



Osnovna šola Jurija Dalmatina
KRŠKO

Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24

Pripravili: ravnateljica, Valentina Gerjevič, pomočnica ravnateljice Urška Breznikar in strokovni aktiv

Krško, september 2023

VSEBINA

VSEBINA.....	2
... V ŠOLSKO LETO 2023/24	5
Uvod.....	6
Razvojni načrt šole	7
Vizija, vrednote.....	7
Poslanstvo šole	7
Prednostne naloge šole	7
Nadaljevali bomo z aktivnostmi	7
Vzgojni načrt.....	8
POMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE	9
Zasnova LDN.....	9
Cilji osnovnošolskega izobraževanja (iz Zakona o osnovni šoli)	9
Postopek nastajanja in način spremljanja LDN	10
PODATKI O ŠOLI	11
Poslovni čas in uradne ure	12
Podatki o ustanovitelju	12
Šolski okoliš.....	12
Šolski prostor.....	12
Organizacijska shema šole	12
Organi upravljanja in strokovni organi šole	12
Pritožbena komisija	13
Šolski sklad	14
Svet staršev	14
ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2023/24.....	16
ORGANIZACIJA DELA NA ŠOLI	19
Šolski zvonec.....	19
Izmenskost pouka.....	19
Šolanje na domu	19
Učenci iz drugih šolskih okolišev	19
Število učencev na dan, 1. 9. 2023.....	20
Učenci vozači na dan, 1. 9. 2023.....	21
Šolska prehrana	21
PREDSTAVITEV OBVEZNEGA PROGRAMA.....	23
Razredna ura.....	24
Predmetnik 9-letne osnovne šole.....	25
Predmetnik 9-letne osnovne šole (od 1. do 5. razreda)	26
Predmetnik 9-letne osnovne šole (od 6. do 9. razreda)	26
Obvezni izbirni predmeti	27
Dnevi dejavnosti.....	28
Šolska knjižnica.....	29
Učbeniški sklad	29
PREDSTAVITEV RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	29
Neobvezni izbirni predmeti	29
Jutranje varstvo za učence 1. razreda in druge oblike varstva	30
Podaljšano bivanje	30
Dodatni pouk, dopolnilni pouk, individualna in skupinska ter dodatna strokovna pomoč učencem.....	33
Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje (RaP)	35

Interesne dejavnosti	36
Delo z nadarjenimi učenci	36
PREDSTAVITEV NADSTANDARDNEGA PROGRAMA	37
Šole v naravi	37
Tečaji	37
Tekmovanja iz znanj, športna tekmovanja, natečaji	37
Proslave, prireditve, dejavnosti	38
Dan šole	39
KADROVSKA STRUKTURA ŠOLE	39
Strokovni delavci šole	39
Ostali delavci šole	42
SKRB ZA ZDRAVJE IN VARNOST	42
Zdravstveno varstvo učencev	42
Vzgojno-izobraževalne dejavnosti za zdrav način prehranjevanja	42
Varnost učencev in prometna varnost	43
Prevozi, varstvo vozačev	43
Prometna ureditev	44
Zagotavljanje varnosti učencev na šoli, osveščanje in preventivno ukrepanje	44
SODELOVANJE S STARŠI	48
Roditeljski sestanki	49
Protokol ravnanja ob težavah	49
Opravičevanje odsotnosti učencev	50
Izrekanje vzgojnih ukrepov	50
Perspektivni in vrhunski športnik, perspektivni in vrhunski mladi umetnik	50
PROGRAMI, PROJEKTI, DELAVNICE	51
Skupnost učencev	51
Dalmatinova značka in Ura slovenščine	52
Učenje učenja	52
Semena sprememb	52
Črta samostojnosti in zaupanja – od tu naprej zmorem sam	52
Pedagoška asistenca	53
Vrtec na obisku	53
Program NEON – Varni brez nasilja	53
Eko šola	54
Zdrava šola	55
Šolski radio Nuklear	56
Teden mobilnosti – VARČNE POTI	56
Teden športa	57
Teden otroka od 2. do 8. oktobra – ZAKAJ IN ZATOJI RADOVEDNOSTI	58
Rastem s knjigo	59
Knjižni potepuhi	59
Naša mala knjižnica	59
Do boljšega znanja z izboljšanjem bralne pismenosti	60
Mladi čebelarji	60
Tradicionalni slovenski zajtrk	61
Šolska shema	61
Kulturna šola	61
Moj SLOfit – Aplikacija za zbiranje in analizo podatkov športno-vzgojnega kartona	62
Evropa v šoli	62
Mednarodno sodelovanje	62

Mednarodni projekt FIT Slovenija (FIT4KID).....	63
STROKOVNI ORGANI ŠOLE	63
Organiziranost aktivov	64
Delo ravnateljice	64
Delo pomočnic ravnateljice	65
Delo šolske svetovalne službe	65
Delo razrednika.....	68
Delo učitelja	69
Delo knjižničarja.....	69
Spremljanje in usmerjanje učiteljevega dela - hospitacije.....	70
Letni razgovori zaposlenih	71
POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	72
Urejenost šole in okolice.....	72
Preverjanje in ocenjevanje znanja	72
PROGRAM IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH NA ŠOLI	73
NAČRT SODELOVANJA Z DRUGIMI INŠTITUCIJAMI	75
SKRB ZA ZDRAVJE ZAPOSLENIH IN VARSTVO PRI DELU	75
INVESTICIJE, TEKOČE VZDRŽEVANJE, NABAVA OPREME IN UČIL	76
DATUM SPREJEMA LDN OŠ JURIJA DALMATINA KRŠKO.....	77

... V ŠOLSKO LETO 2023/24

Drage učenke, dragi učenci, spoštovani starši!

V petek, 1. septembra se pričinja šolsko leto 2023/24. Vanj vstopate nekoliko starejši, zrelejši, pa tudi bolj odgovorni. Zaposleni v šoli bomo skupaj z vami gradili zgodbo uspeha, dobrega sodelovanja ter varnega in prijetnega sobivanja. Posebno dobrodošlico izrekam našim najmlajšim učencem, prvošolkam in prvošolcem, ki ste čisto zares postali učenke in učenci OŠ Jurija Dalmatina Krško.

Cilj šole kot vzgojno-izobraževalne institucije je, da pri otrocih oblikuje stališča, vrednote, interese in veščine za življenje in uspešno funkcioniranje na vseh področjih življenja. Naše poti želimo tlakovati z vrlinami, zato jim bomo v tem šolskem letu namenili več pozornosti. Skozi celo leto nas bo pri tem usmerjal in spodbujal naš Jurij Dalmatin.

Prednostna naloga šole je: LEPA BESEDA LEPE ODNOSE NAJDE.

Zaposleni na OŠ Jurija Dalmatina Krško želimo, da bi se v šoli počutili dobro, pridobili odgovore na številna vprašanja ter spletli nova prijateljstva. Naj bo šola prostor izmenjave pestrega nabora kakovostnega znanja in ustvarjalnosti.

Veseli bomo, če jo boste radi obiskovali!

*Ravnateljica Valentina Gerjevič
in kolektiv OŠ Jurija Dalmatina Krško*



Uvod

OŠ Jurija Dalmatina Krško je zavod, kjer izvajamo program devetletne osnovne šole. Stavba šole je razdeljena na razredno in predmetno stopnjo. Na razredni stopnji poteka pouk za oddelke od 1. do 5. razreda, na predmetni stopnji pouk za oddelke od 6. do 9. razreda. Zaradi povečanega števila učencev na razredni stopnji bosta imela v tem letu dva oddelka 5. r. matično učilnico na predmetni stopnji.

V šolskem letu 2023/24 obiskuje šolo 784 učencev (na dan, 1. sept. 2023). V tem šol. l. se nihče od učencev ne izobražuje na domu. Učenci so razporejeni v 36 oddelkov, 20 oddelkov od 1. do 5. razreda in 16 oddelkov od 6. do 9. razreda. V oddelkih podaljšanega bivanja je vpisanih 356 učencev, razporejeni so v 15 skupin. Učenci prihajajo v šolo tudi iz nekoliko bolj oddaljenih krajev. To so učenci vozači, ki uporabljajo šolske prevoze. V tem šolskem letu je teh učencev 286. V šoli zagotavljamo za vse učence vozače pred in po pouku varstvo vozačev. Izvaja se v točno določenih prostorih v šole (garderoba, jedilnica, učilnice) oz. zunaj šole (dvorišče šole), v prisotnosti dežurnega učitelja, ločeno za učence razredne in predmetne stopnje.

V 1. r. je to leto vpisanih 79 učencev, ki so zaradi mnogih specifik razporejeni v 4 oddelke. V 1. razredu poučujeta dve strokovni delavki, učiteljica in nekaj ur vzgojiteljica oz. druga učiteljica (10 ur). Na razredni stopnji poučuje oddelk večino ur razredničarka, v oddelk pa že vstopajo tudi drugi učitelji (športa, tujega jezika). Učenci od 1. do 5. razreda imajo eno uro športa v obliki plavanja v šolskem bazenu.

Na predmetni stopnji poteka kabinetni pouk, učenci se selijo v učilnice. V 8. in 9. razredu poteka pri urah matematike, slovenščine in angleščine delo v manjših učnih skupinah. Ravno tako bomo 1-krat tedensko izvajali manjše učne skupine v 5., 6. in 7. r. Namenjene bodo utrjevanju in drugačnim, aktivnim oblikam dela ... Na šoli izvajamo široko paleto izbirnih obveznih in neobveznih izbirnih predmetov, ki se izvajajo v času predure ter 6. in 7. šolsko uro. Učenci se lahko vključijo k različnim interesnim dejavnostim, ki jih izvajajo strokovni delavci šole ali zunanji sodelavci.

Pouk poteka v eni izmeni, v dveh turnusih, s pričetkom ob 7.30 (predura) in se zaključuje s sedmo šolsko uro ob 14.20. Za učence od 1. do 5. razreda se po rednem pouku izvaja podaljšano bivanje (PB). Prične se po zaključku pouka učenca do 16.00. Za učence 1. razreda je v od 6.00 do 8.15 organizirano jutranje varstvo (JV). Za vse ostale učence je varstvo v jutranjem času do pričetka pouka organizirano v sklopu varstva vozačev. Učenci se v tem času lahko vključijo k dodatnemu in dopolnilnemu pouku, k različnim interesnim dejavnostim in v dejavnosti, ki jih izvajamo v okviru razširjenega programa RaP.

Strokovni delavci šole ter sodobno opremljena šola ponujajo veliko možnosti za kvalitetno izvajanje izobraževalnega in vzgojnega procesa. Ponosni smo na naše že opravljeno delo, na dosežke in uspehe učenk in učencev ter učiteljic in učiteljev, na sodelovanje s starši naših otrok, z MO Krško, z lokalno skupnostjo in vsemi, ki soustvarjajo naše vzgojno-izobraževalno delo.

V šoli bomo poleg izobraževalnih ciljev sledili vzgojnemu ciljem, Pravilom šolskega reda in spoštovali Hišni red OŠ Jurija Dalmatina Krško. Še vedno bomo spoštovali in upoštevali določene preventivne ukrepe kot so: skrb za higieno rok in kašlja, prezračevanje prostorov, čiščenje in razkuževanje prostorov, pouk na prostem ... V šoli bomo skrbno spremljali zdravje učencev in zaposlenih ter sledili navodilom NIJZ, navodilom in usmeritvam Ministrstva za vzgojo in izobraževanje ter Zavodu za šolstvo RS.

Razvojni načrt šole

Razvojni načrt šole prikazuje usmeritve za vzgojno-izobraževalno delo v šol. l. 2023/24.

Izhodišča so:

- ✓ ugotavljanje potreb učencev na šoli, sodobna strokovna priporočila za optimalni razvoj učencev, permanentno izobraževanje strokovnih delavcev na področju najnovejših znanstvenih in strokovnih priporočil za delo ter skrb za varno in spodbudno učno okolje za doseganje vzgojno-izobraževalnih ciljev.

Vizija, vrednote

V varnem in spodbudnem učnem okolju razvijamo odgovorno, strpno in spoštljivo osebo, obogateno s širokim znanjem.

Pri tem sodelujejo učitelji, starši, učenci ter lokalna skupnost.

Poslanstvo šole

Cilj vseh nas je naučiti, vzgojiti in zgraditi osebo, ki bo na najvišji stopnički osnovnošolskega izobraževanja pripravljena za nadaljnje življenje, ki bo odgovorna, strpna in spoštljiva, z občutkom sprejemanja drugačnosti.

Prednostne naloge šole

- ✓ Slediti cilju, znanje je vrednota,
- ✓ poskrbeti za varno, ustvarjalno in spodbudno učno okolje,
- ✓ krepiti dobre medsebojne odnose, spoštovanje,
- ✓ brez nasilja,
- ✓ skrbeti za dobro psihično in fizično počutje,
- ✓ izboljšati funkcionalno in bralno pismenost učencev,
- ✓ skrb za računalniško in digitalno opismenjevanje učencev in učiteljev (pripraviti se na morebitni pouk na daljavo),
- ✓ osveščati učence o vseh preventivnih ukrepov, ki nam jih narekujejo priporočila NIJZ in pristojno ministrstvo,
- ✓ skrb za spoštovanje Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanje učencev v OŠ,
- ✓ razvijati odgovornost in vrednote,
- ✓ spodbujati kreativnost učencev,
- ✓ okrepiti ekološko naravnost šole,
- ✓ skrb za varnost v prometu.

Nadaljevali bomo z aktivnostmi

- ✓ Da je znanje vrednota,
- ✓ z razvijanjem učnih in delovnih navad učencev (poudarek na rednem opravljanju šolskih in domačih obveznosti, skrbi za urejenost šolskih potrebščin ...),
- ✓ s širjenjem in poglobljanjem znanja računalniške in digitalne pismenosti (uporaba IKT) in ozaveščanje o nevarnostih svetovnega spleta – Varna raba interneta,
- ✓ skrb za higieno, zračenje prostorov,
- ✓ z osveščanjem pomena branja in navduševanja za branje ter BUS – projekt Bralno opismenjevanje,
- ✓ izobraževanje učencev in staršev »učenje učenja«,
- ✓ odgovornost vseh deležnikov na šoli (učenci, strokovni delavci, starši in ostali zaposleni),
- ✓ z udejanjanjem vzgojnega načrta šole, pravil šolskega reda,
- ✓ s spodbudnim in varnim učnim okoljem,
- ✓ s spodbujanjem zdravega in kulturnega prehranjevanja,
- ✓ z delom z nadarjenimi učenci,

- ✓ s širjenjem in poglobljanjem ekološke ozaveščenosti vseh na šoli,
- ✓ s shemo šolskega sadja,
- ✓ s vključevanjem otrok priseljencev v vzgojo-izobraževalno delo na šoli,
- ✓ z razvijanjem dobrih medsebojnih odnosov, v katerih bodo prevladovali strpnost, spoštovanje drugačnosti, prijazna verbalna in neverbalna komunikacija,
- ✓ z izvajanjem programa slovenske mreže zdravih šol, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje,
- ✓ s projekti (Zdrava šola, Eko šola, Kulturna šola, Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje - RaP, Shema šolskega sadja, Bralna pismenost, Rastem s knjigo, Evropa v šoli, Knjižni potepuhi, Pomahajmo v svet, Semena sprememb, Kulturna dediščina Evrope, Slofit, Za medkulturno sobivanje, Varno v šolo, Brez nasilja med vrstniki – program NEON in druge preventivne delavnice ...),
- ✓ s partnerstvom med šolami (Preštice).

Vzgojni načrt

V tem šolskem letu bomo nadaljevali s prenovo vzgojnega načrta. Na podlagi vzgojnega načrta smo dopolnili in na novo oblikovali tudi pravila šolskega reda, s katerimi smo natančneje opredelili pravila, dolžnosti, odgovornosti, vrednote, varno okolje, kako se primerno oblečemo za šolo ... Nastal je tudi t.i. listovnik, ki je namenjen učencem šole in je objavljen na spletni strani šole. Pravila šolskega reda in Hišni red predstavljajo osnovna vodila, ki določajo življenje in delo šole in hkrati zagotavljajo osnovno varnost vseh, ki na šoli delamo, se učimo in ustvarjamo. Glede na potrebe jih bomo v tem šolskem letu še nadgradili in posodobili. Z doslednim upoštevanjem zapisanih pravil vseh deležnikov bomo skupaj ustvarjali prijetno in varno okolje.

POMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE

Letni delovni načrt Osnovne šole Jurija Dalmatina Krško je dokument, ki obsega program življenja in dela šole v šolskem letu 2023/24. Je dokument, ki je vodilo njenega delovanja, zasnovan na osnovi analize preteklega šolskega leta, s cilji novega. Pri tem je potrebno upoštevati vse novosti novega šolskega leta, kadrovske, prostorske ter materialne pogoje.

Z letnim delovnim načrtom se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. list RS, št. 81/06 – UPB3, 102/0, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF in 63/13) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola za vsako šolsko leto.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Zasnova LDN

- ✓ Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- ✓ Zakona o osnovni šoli,
- ✓ Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli,
- ✓ Pravilnika o dokumentaciji v osnovni šoli,
- ✓ Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole,
- ✓ Pravilnika o normativih in standardih v osnovni šoli,
- ✓ smernic za delo v osnovni šoli,
- ✓ kadrovske, materialne in prostorske pogoje,
- ✓ programa dela strokovnih aktivov,
- ✓ programa dela z oddelčno skupnostjo (razredniki),
- ✓ programa dela skupnosti učencev šole (vodja skupnosti),
- ✓ učnih načrtov in letnih priprav učiteljev za vzgojno izobraževalno delo (učitelji),
- ✓ načrta izobraževanja strokovnih delavcev (ravnatelj, strokovni delavci),
- ✓ programa dela šolske svetovalne službe (svetovalna služba),
- ✓ načrta dela šolske knjižnice in knjižničarja (knjižničarki),
- ✓ programa mentorjev interesnih dejavnosti, tekmovanj, projektov ... (nosilci dejavnosti),
- ✓ programa poklicnega usmerjanja (pedagoginja),
- ✓ načrta hospitacij ravnatelja (ravnateljica, pomočnici ravnateljice),
- ✓ ugotovitev uspešnosti šole v preteklih letih,
- ✓ neposrednega sodelovanja staršev,
- ✓ sodelovanja z zunanjimi sodelavci,
- ✓ sodelovanja z okoljem ...

Cilji osnovnošolskega izobraževanja (iz Zakona o osnovni šoli)

- ✓ zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu;
- ✓ spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- ✓ omogočanje osebne razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- ✓ pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;

- ✓ vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij;
- ✓ razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljske odgovornosti;
- ✓ vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- ✓ vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- ✓ razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- ✓ razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi v italijanskem in madžarskem jeziku;
- ✓ razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;
- ✓ razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
- ✓ doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;
- ✓ razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
- ✓ razvijanje podjetnosti kot osebnostne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca.

Postopek nastajanja in način spremljanja LDN

LDN pripravlja ravnateljica šole v povezavi s pedagoškimi delavci in z drugimi strokovnimi organi šole. Je dokument, ki je vodilo njenega delovanja in je zasnovan na osnovi analize preteklega šolskega leta, s cilji novega. Pri tem je potrebno upoštevati vse novosti novega šolskega leta, kadrovske, prostorske ter materialne pogoje.

Načrtovanje LDN se prične že ob zaključku prejšnjega šolskega leta, se dopolnjuje, spreminja ... Osnutek se sprejme na pedagoški konferenci strokovnih delavcev, predstavi na seji Sveta staršev in dokončno sprejme na seji Sveta šole.

Vodstvo šole, vodje aktivov in drugi strokovni delavci šole so dolžni spremljati in vrednotiti načrtovano delo.

Na predlog učiteljskega zbora, Sveta zavoda in na predlog vodstva šole se lahko LDN med letom dopolni oz. spremeni.

PODATKI O ŠOLI

Telefon	07 49 11 300
Internet	http://www.oskrsko.si
E-Mail	o-jdkrsko.nm@guest.arnes.si
Davčna št.	SI25512030
Poslovni račun	01100-6000030869

Ravnateljica	Valentina Gerjevič	valentina.gerjevic@oskrsko.si	07 49 11 301
Pomočnici ravnateljice	Urška Breznikar Urška Horvat	urska.breznikar@oskrsko.si urska.horvat@oskrsko.si	07 49 11 302
Tajnica	Anja Omerzu	anja.omerzu@oskrsko.si	07 49 11 300
Računovodja	Tadej Lupšina	tadej.lupsina@oskrsko.si	07 49 11 303
Šolska svetovalna služba pedagoginji psihologinja	Petra Gajski Ninočka Hajtnik Andreja Ninković Anamarija Merljak	petra.gajski@oskrsko.si ninocka.hajtnik@oskrsko.si andreja.ninkovicvoskrsko.si anamarija.merljak@oskrsko.si	07 49 11 307 07 49 11 317
Šolska knjižnica knjižničarki	Jožica Škrlec Dora Cesar Pavlin	jozica.skrlec@oskrsko.si dora.cesar-pavlin@oskrsko.si	07 49 11 305
Šolska prehrana knjigovodstvo	Jelena Pavlič	knjigovodstvo.jdalmatina@oskrsko.si	07 49 11 304
Vodja šolske prehrane/šolske kuhinje	Sanja Valenčak Silvester Plevnik	sanja.valencak@oskrsko.si	07 49 11 320 07 49 11 312
Hišniki	Jože Sternad Alen Haler Vidko Uduč	v dopoldanskem času v dopoldanskem času v popoldanskem času	040 275 162 031 297 705
Čistilki	Irena Grmšek Milena Mirt	v dopoldanskem času v popoldanskem času	041 526 016 041 203 580
Šolska zobna ambulanta	Boris Fekonja, dr. dent. med.	zza.fekonja@siol.net	07 49 01 790
Predsednica Sveta šole	Marija Meh	marija.meh@oskrsko.si	07 49 11 300
Predsednik Sveta staršev			

Poslovni čas in uradne ure

Šola posluje pet dni v tednu, od ponedeljka do petka, in sicer:

- ✓ jutranje varstvo od 6.00 do 8.15
- ✓ redni pouk od 8.20 do 14.20
- ✓ predura od 7.30 do 8.15
- ✓ podaljšano bivanje od 11.50/12.40 do 16.00
- ✓ delovni čas tajništva, ravnateljice in pomočnic ravnateljice je od 7.00 do 15.00
- ✓ uradne ure uprave: med 7.00 in 9.00 ter med 13.00 in 14.00 (za zaposlene tudi med glavnim odmorom)
- ✓ delovni čas učiteljev je neenakomerno razporejen in je odvisen od urnika posameznega strokovnega delavca in iLDN (med 6.00 in 16.00)
- ✓ delovni čas hišnika je od 6.00 do 14.00 in od 14.00 do 22.00
- ✓ delovni čas kuharic je med 5.00 in 16.00
- ✓ delovni čas čistilk je od 6.00 do 14.00 in od 14.00 do 22.00
- ✓ delovni čas ostalih zaposlenih (tehnično-administrativno osebje) je od 7.00 do 15.00

Podatki o ustanovitelju

Osnovno šolo Jurija Dalmatina Krško je ustanovila Občina Krško z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda.

Šolski okoliš

Šolo obiskujejo učenci krajevnih skupnosti Krško, Zdole, Dolenja vas, Gora, Spodnji Stari Grad in Spodnja Libna.

Šolski prostor

Obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolska športna igrišča, šolske zelenice, šolsko avtobusno postajališče in šolske dovozne poti. V vseh šolskih prostorih veljajo Pravila šolskega reda in Hišni red OŠ Jurija Dalmatina Krško, s katerimi so učenci seznanjeni na uvodnih razrednih urah.

Pravila veljajo tudi pri vseh šolskih dejavnostih, ki se izvajajo izven rednega pouka in šolskega prostora.

Organizacijska shema šole

Osnovna šola Jurija Dalmatina Krško je javni zavod, ki opravlja osnovnošolsko izobraževanje otrok od 1. do 9. razreda. Pouk poteka v eni zgradbi v dopoldanskem času. Skoraj polovica učencev je vozačev, ki se vsak dan v šolo pripeljejo s šolskimi avtobusi in kombiji.

Za učence 1. razreda je organizirano jutranje varstvo, za vse ostale učence varstvo učencev/varstvo vozačev, za učence od 1. do 5. r. podaljšano bivanje, tudi za tiste, ki čakajo na izbirni predmet.

Organi upravljanja in strokovni organi šole

Svet zavoda ima štiriletni mandat, katerega sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole. Svet zavoda je bil konstituiran na seji, ki je potekala **30. 9. 2021**.

Predstavniki ustanovitelja: Davorin Dimič, Manuela Bojnec, Tajana Dvoršek

Predstavniki staršev: Mojca Jug, Urška Vračun, _____

Predstavniki delavcev šole: Irena Grmšek, Marija Meh, Lorenci Zvonimir, Maja Mirt Jakše, Tanja Medvešek Hočevar

Svet šole:

Svet šole imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah kot drugostopenjski organ, če z zakonom ni določeno drugače, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Ravnateljica: Valentina Gerjevič

Pomočnici ravnateljice: Urška Breznikar, Urška Horvat

Strokovni organi šole: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki, strokovni aktivni

Svet staršev:

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev. V vsakem oddelku starši na 1. roditeljskem sestanku potrdijo enega predstavnika.

Učiteljski zbor sestavljajo učitelji, svetovalni in strokovni delavci šole. Zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalno dejavnostjo, predlaga uvedbo nadstandardnih dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih, sestaja se na rednih pedagoških in ocenjevalnih konferencah in predavanjih, daje predloge o letnem delovnem načrtu, opravlja delo v skladu z zakonodajo.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Obravnava problematiko v oddelku, oblikuje program dela z nadarjenimi učenci, odloča o vzgojnih ukrepih. Pomembno je medoddelčno sodelovanje in usklajevanje, še posebej pri načrtovanju dnevov dejavnosti, ekskurzij, roditeljskih sestankov, prireditev ...

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne ukrepe in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznega učenca, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, oblikuje programe za učence s prilagojeno učno obveznostjo, odloča o vzgojnih ukrepih ...

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji, ki poučujejo enake ali sorodne predmete. Obravnavajo problematiko predmeta, predmetnega področja. Učiteljskemu zboru dajejo predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev, predlagajo nakup novih učil in opreme ...

Pritožbena komisija

Po Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o OŠ (Ur. l. RS, št. 102/2007), 60. c člen, določa, da svet šole imenuje pritožbeno komisijo. V pritožbeno komisijo se imenuje najmanj 10 članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole.

Izmed članov pritožbene komisije predsednik sveta imenuje pet članov, ki odločajo o posameznem primeru. Člani komisije za posamezni primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana (predstavnik staršev in strokovni delavec iz drugega zavoda). Pritožbena komisija je imenovana za štiri leta. Ista oseba se lahko imenuje za člana te komisije večkrat. Pritožbena komisija odloča z večino glasov vseh članov. Pri odločanju morajo biti prisotni vsi člani.

Predstavniki pritožbene komisije:

- ✓ **strokovni delavci šole:** Marta Kožar, Anamarija Merljak, Svetlana Jović, Suzana Pacek, Rebeka Žnideršič

- ✓ **predstavniki učencev:** Janez Savnik, _____
- ✓ **strokovni delavci iz drugih zavodov:** Klavdija Mirt (OŠ Leskovec pri Krškem), Milena Žičkar Petan (OŠ Adama Bohoriča Brestanica) Pritožbena komisija ima mandat do 30. 9. 2024.

Šolski sklad

V letu 2006 je bil ustanovljen Šolski sklad Osnovne šole Jurija Dalmatina Krško.

Namen sklada je pridobivanje sredstev iz prostovoljnih prispevkov posameznih fizičnih in pravnih oseb. V ta namen je šola odprla račun: 01100-6000030869 sklic 00-291090, na katerem se zbirajo sredstva.

Sredstva se porabijo za financiranje dejavnosti, ki se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za pomoč socialno šibkim učencem ter za zagotavljanje pogojev, ki spodbujajo in omogočajo razvojno in raziskovalno dejavnost učencev.

Upravni odbor sklada v soglasju s Svetom šole vsako leto pripravi program dela, ki je objavljen na spletni strani šole.

Upravni odbor šolskega sklada za obdobje 2021–2025:

Predsednica: Bojana Dimc

Podpredsednik: Tomaž Tomažič

Člani: Maja Mirt Jakše, Petra Gajski, Barbara Lukan, Tina Kadunc, Metka Uršič Urbanč

Mandat jim prične teči z mandatom novo konstituiranega sveta šole.

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo starši učencev šole iz vsakega oddelka po en predstavnik in njegov namestnik. Starši ga izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Le-ta se redno udeležuje vseh sej sveta staršev in zastopa predloge, pripombe, pohvale večine staršev oddelka.

Naloge so: voli predstavnike staršev v svet šole in druge organe šole, daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, imenuje predstavnike za upravni odbor šolskega sklada, lahko predlaga zadeve v obravnavo svetu šole, predlaga svetu šole nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, ima možnost imenovati predstavnike staršev za pritožbeno komisijo, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, ima pravico obravnavati predlog pravil šolske prehrane, sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, sodeluje pri nastajanju predloga vzgojnega načrta, sodeluje pri nastajanju predloga pravil šolskega reda, daje soglasje k predlogu ravnatelja o skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

ČLANI SVETA STARŠEV 2023/24

Razred	Predstavnik oddelka
1.a	Mateja Žigante
1.b	Ivana Zupančič
1.c	Anja Smodič
1.č	Franc Klavžar

2.a	Andreja Račič
2.b	Rudolf Štajnar
2.c	Amadej Kozole
2.č	Kristijan Lanšček
2.d	Maja Nikolić Stopinšek
3. a	Doroteja Gerzina
3. b	Tjaša Krištofič
3. c	Barbara Grobelnik
4. a	Judita Hahn
4. b	Tajana Dvoršek
4. c	Simona Iljaš Vogrinc
4. č	Špela Arh
5. a	Matija Koritnik
5. b	Nataša Sikošek
5. c	Lojze Kerin
5. č	Samo Štajner
6. a	Andrej Metelko
6. b	Klavdija Kerin
6. c	Sabina Švajger
6. č	Lara Tržan
7. a	Polona Slapšak
7. b	Peter Katič
7. c	Mojca Jug
7. č	Tina Kadunc
8. a	Nives Kodrič Jevšnik
8. b	Danijela Klemenčič
8. c	Tomaž Tomažič
8. č	Rajko Kranjc
9. a	Matjaž Odlazek
9. b	Adriana Bukovec
9. c	Biljana Radišek
9. č	Melita Levak

ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2023/24

Pouk se prične v **petek, 1. septembra 2023**. Učenci od 1. do 8. razreda bodo šolsko leto zaključili v ponedeljek, 24. junija 2024, učenci 9. razreda v petek, 14. junija 2024. V šolskem letu 2023/24 bomo realizirali 188 dni pouka, učenci 9. razreda pa 182 dni.

POMEMBNO: V soboto, 9. 12. 2023, bomo na OŠ Jurija Dalmatina Krško nadomestili petek, 9. 2. 2024, ki bo pouka prost dan.

Prvo ocenjevalno obdobje: od 1. septembra 2023 do 31.1.2024.

Ocenjevalni konferenci:

- ✓ 24. januar 2024 (za učence od 1. do 5. r.)
- ✓ 25. januar 2024 (za učence od 6. do 9. r.)

Drugo ocenjevalno obdobje: od 1. februarja 2024 do 14. junija 2024 (za učence 9. r.) in od 1. februarja 2024 do 24. junija 2024 (za učence od 1. do 8. r.).

Ocenjevalne konference:

- ✓ 11. junij 2024 (za učence 9. r.)
- ✓ 18. junij 2024 (za učence od 1. do 5. r.)
- ✓ 19. junij 2024 (za učence od 6. do 8. r.)

Počitnice

- ✓ jesenske počitnice od 31. 10. do 3. 11. 2023
- ✓ novoletne počitnice od 26. 12. do 2. 1. 2024
- ✓ zimske počitnice od 26.2. do 1.3.2024
- ✓ prvomajske počitnice od 28. 4. do 2. 5. 2024
- ✓ pouka prosta dneva 9. 2. 2023 in 3.5.2024
- ✓ poletne počitnice..... 17. 6. do 31. 8. 2024 (9. r.)
- ✓ poletne počitnice 26. 6. do 31. 8. 2024 (1.–8. r.)

Prazniki (pouka prosti dnevi)

- ✓ dan reformacije 31. oktober 2023
- ✓ dan spomina na mrtve 1. november 2023
- ✓ božič 25. december 2023
- ✓ dan samostojnosti in enotnosti 26. december 2023
- ✓ novo leto 1., 2. januar 2024
- ✓ Prešernov dan, slovenski kulturni praznik 8. februar 2024
- ✓ velikonočni ponedeljek 1. april 2024
- ✓ dan upora proti okupatorju 27. april 2024
- ✓ praznik dela 1., 2. maj 2024
- ✓ dan državnosti 25. junij 2024

Informativna dneva za učence 9. razreda

Informativna dneva za vpis v srednje šole bosta 16. in 17. februarja 2024.

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

3. 5. do 14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. do 24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. do 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Predmetni in popravni izpiti

17. 6. do 1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. do 9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. do 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ)

1. 9. 2023	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerih se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja. Na naši šoli je likovna umetnost .
30. 11. 2023	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda , ki bodo opravljali NPZ
7. 5. 2024	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred
9. 5. 2024	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
13. 5. 2024	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred NPZ iz tujega jezika za 6. razred
3. 6. 2024	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznaiter učencev z dosežki v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
4. 6. 2024	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
5. 6. 2024	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
7. 6. 2024	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznaiter učencev z dosežki v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
10. 6. 2024	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
11. 6. 2024	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
14. 6. 2024	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda.
19. 6. 2024	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu.
24. 6. 2024	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda.

Temeljni smisel NPZ je, da vsi skupaj – učenke in učenci, učitelji, ravnatelji in drugi strokovni delavci šole – preverimo, **kako uspešni smo pri doseganju ciljev in standardov znanja, določenih z učnimi načrti, in na tej podlagi ustrezno načrtujemo nadaljnje vzgojno-izobraževalno delo.**

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) zakonsko opredeljujeta **Zakon o osnovni šoli in Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli**. Več informacij najdete na spletni strani RIC.
http://www.ric.si/preverjanje_znanja/splosne_informacije/.

V obstoječem šolskem sistemu Slovenije je nacionalno preverjanje znanja (v nadaljevanju NPZ) pomemben element pri ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti šolskega dela. Temeljni smisel NPZ-ja je, da vsi skupaj – učenke in učenci s starši, učitelji, ravnatelji in drugi strokovni delavci šole, pa tudi na ravni celotnega sistema vzgoje in izobraževanja – preverimo, kako uspešni smo pri doseganju ciljev in standardov znanja, določenih z učnimi načrti in na tej podlagi ustrezno načrtujemo nadaljnje vzgojno-izobraževalno delo.

Dosežek posameznega učenca pri NPZ-ju njemu, njegovim staršem in tudi učiteljem omogoča predvsem dodatno informacijo, na podlagi katere lahko bolje spremljamo šolsko delo (npr. katere vsebine učnega načrta obvlada slabše, katera so njegova močna področja glede na vsebino vsakoletnega preizkusa in v primerjavi z vrstniki v državi).

Po sedanji zakonodaji se NPZ opravlja **ob koncu 6. in 9. razreda** osnovne šole. Ob koncu 6. razreda se preverja znanje iz matematike, slovenščine in tujega jezika. Ob koncu 9. razreda pa se poleg znanja iz slovenščine in matematike preverja znanje tudi iz tretjega predmeta, ki ga vsako leto določi minister, pristojen za šolstvo. Preverjanje ob koncu 6. in 9. razreda je obvezno za vse učence. Učenci priseljenci iz drugih držav, katerih materni jezik ni slovenski in se prvič vključijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji v 6. in 9. razredu, opravljajo NPZ v tem šolskem letu prostovoljno.

Dosežek učenca pri NPZ-ju ne vpliva na zaključno oceno, ki jo ima učenec pri pouku določenega predmeta, niti na uspešen zaključek osnovne šole, niti ni namenjen temu, da bi le na podlagi dosežkov učencev pri NPZ-ju celostno ocenjevali kakovost dela posamezne šole, ravnatelja ali posameznega učitelja.

Dosežki pri NPZ-ju ob koncu 9. razreda vplivajo na prehod v srednje šole le v primeru, ko ima več kandidatov na spodnji meji v izbirnem postopku enak seštevek zaključnih ocen iz obveznih predmetov 7., 8. in 9. razreda. Le v tem primeru se upošteva tudi dosežek pri NPZ-ju iz slovenščine, če se učenke, učenci in njihovi starši s tem strinjajo. Poudariti je treba tudi to, da dosežek pri NPZ-ju pokaže le tisti del znanja učencev, ki ga je mogoče preveriti pisno.

V njem torej ni upoštevano tisto znanje, ki ga je mogoče preveriti le ustno ali praktično (npr. govorne sposobnosti, praktično delo), kar učitelji preverjajo in ocenjujejo pri pouku posameznih predmetov. Dosežek učenca pri NPZ-ju je pomembna dodatna informacija o kakovosti in trajnosti učenčevega znanja. Zato je pomembno, da se dosežki učencev pri NPZ-ju na šoli analizirajo, da strokovni delavci šole skupaj s starši in učenci razmislijo o uspešnosti učencev pri posamezni nalogi, se pogovorijo o njihovem načinu reševanja posamezne naloge, o napredku posameznega učenca in na tej podlagi načrtujejo nadaljnje učenje.

ORGANIZACIJA DELA NA ŠOLI

V šolskem letu 2023/24 šolo obiskuje 784 učencev (na dan 1. sept.). Na šoli je 36 čistih oddelkov, 20 oddelkov od 1. do 5. razreda in 16 oddelkov od 6. do 9. razreda ter 13 skupin oddelkov podaljšanega bivanja.

Šolski zvonec

1. vzgojno-izobraževalno obdobje (1.–3. r.)		2. in 3. vzgojno-izobraževalno obdobje (4.–9. r.)	
jutranje varstvo	6.00–8.15		
predura	7.30–8.15	predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05	1. ura	8.20–9.05
glavni odmor, malica	9.05–9.25	2. ura	9.10–9.55
2. ura	9.25–10.10	glavni odmor, malica	9.55–10.15
3. ura	10.15–11.00	3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50	4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40	5. ura	11.55–12.40
6. ura	12.45–13.30	6. ura	12.45–13.30
podaljšano bivanje	11.50/12.40–16.00	7. ura	13.35–14.20

Izmenskost pouka

Pouk poteka na predmetni stopnji, delno tudi na razredni, izmenično po dveh urnikih (turnusih), ki se menjujeta tedensko.

Šolanje na domu

V tem šolskem letu se nihče od učencev ne šola na domu.

Učenci iz drugih šolskih okolišev

Osnovne šole	Št. učencev
Osnovna šola Adama Bohoriča Brestanica	6
Osnovna šola Artiče	5
Osnovna šola Bizeljsko	1
Osnovna šola Blanca	2
Osnovna šola Boštanj	1
Osnovna šola Globoko	4
Osnovna šola Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki	2
Osnovna šola Koprivnica	2
Osnovna šola Kozje	2
Osnovna šola Leskovec pri Krškem	35

Osnovna šola Raka	2
Osnovna šola Sava Kladnika Sevnica	1
Osnovna šola Šentjernej	2
Osnovna šola XIV. divizije Senovo	3

Število učencev na dan, 1. 9. 2023

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj	VOZAČ I	OPB
1.a	11	9	20	1	20
1.b	9	10	19	2	19
1.c	9	11	20	5	20
1.č	9	10	19	7	19
I.	38	40	78	15	78
2.a	10	12	22	7	22
2.b	10	12	22	5	22
2.c	8	12	20	6	20
2.č	10	12	22	1	22
2.d	10	11	21	6	21
II.	48	59	107	25	107
3.a	12	13	25	9	25
3.b	12	13	25	2	25
3.c	10	15	25	14	25
III.	34	41	75	25	75
4.a	9	13	22	11	13
4.b	8	12	20	7	18
4.c	9	11	20	4	15
4.č	10	13	23	8	20
IV.	36	49	85	30	66
5.a	9	11	20	6	5
5.b	13	7	20	5	8
5.c	11	9	20	9	6
5.č	14	7	21	9	11
V.	47	34	81	29	30

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj	VOZAČI
6.a	12	9	21	10
6.b	10	11	21	9
6.c	11	10	21	12
6.č	12	10	22	11
VI.	45	40	85	42
7.a	13	10	23	10
7.b	9	16	25	9
7.c	12	12	24	8
7.č	9	13	22	13
VII.	43	51	94	40
8.a	10	11	21	8
8.b	9	12	21	8
8.c	13	8	21	10
8.č	9	12	21	9
VIII.	41	43	84	35
9.a	12	14	26	12
9.b	10	14	24	9
9.c	12	11	23	11
9.č	8	14	22	7
IX.	42	53	95	39

Učenci vozači na dan, 1. 9. 2023

RELACIJA	Št. učencev SKUPAJ
Zdole	69
Dolenja vas	82
Pijavško	9
Gora	22
Krško	36
Sremič/Bučerca/Kremen	9
Narpe/Trška gora	32
Lomno	17
Anovec	10
Skupaj	286

Šolska prehrana

Šolska prehrana opredeljujejo Pravila šolske prehrane OŠ Jurija Dalmatina Krško, ki so objavljena na spletni strani šole. Prehrana je strokovno načrtovana, kakovostno sestavljena ter zdravstveno in higiensko nadzorovana. Vsi ponujeni obroki se pripravljajo v šolski kuhinji. Pri pripravi jedilnikov za učence moramo upoštevati smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki ga priporoča NIJZ (Nacionalni inštitut za javno zdravje). Priročnik predstavlja predlog standarda za načrtovanje zdrave prehrane v vzgojno-izobraževalnih ustanovah v Sloveniji in lahko služi kot pripomoček pri načrtovanju vrtčevskih in šolskih jedilnikov, ob ustreznih kadrovskih in tehničnih pogojih v kuhinjah vrtcev in šol.

Učencem nudimo naslednje obroke:

- ✓ zajtrk (za učence 1. in 2. r.),
- ✓ dopoldansko malico, kosilo
- ✓ in popoldansko malico (za učence vključene v OPB).

V okviru svojih zmožnosti poskrbimo tudi za dietno prehrano – na osnovi zdravniškega potrdila, ki ga starši pridobijo na podlagi potrdila osebnega zdravnika otroka ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca med letom morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.

Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok in da so učenci, vključeni v OPB, prijavljeni na kosilo.

V skladu z Zakonom o šolski prehrani starši svoje otroke prijavijo na šolsko prehrano v mesecu juniju za naslednje šolsko leto.

Jedilniki šolske prehrane bodo objavljeni na spletni strani šole in oglasni tabli v jedilnici šole.

ŠTEVILO UČENCEV NAROČENIH NA ŠOLSKO PREHRANO

OBROKI	ŠT. UČENCEV
zajtrk	37
malica	778
kosilo	681
popoldanska malica	162

Cenik prehrane za učence je od, 1. 9. 2023, dalje:

MALICA		1,10 EUR
ZAJTRK	1. RAZRED	0,57 EUR
POP. MALICA	1.–5. RAZRED	0,57 EUR
KOSILA	1., 2. RAZRED	2,30 EUR
	3, 4., 5. RAZRED	2,53 EUR
	6, 7., 8., 9. RAZRED	2,78 EUR

V sredo, 12. 7. 2023, je bil v Uradnem listu RS, št. 76//23 objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o šolski prehrani (ZŠolPre-1B). Zakon določa, da bo od **1. septembra 2023** subvencije kosila v višini cene kosila pripadala učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega zgornje meje 4. dohodkovnega razreda, kot je opredeljen v Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Od **1. septembra 2024** pa bo subvencija kosila v višini 50 % cene kosila pripadala tudi učencem v 5. dohodkovnem razredu.

Vloge za subvencijo šolske prehrane staršem ni potrebno vlagati na pristojni CSD, če razpolagajo z veljavno odločbo o pravici do otroškega dodatka. Vlogo za subvencijo šolske prehrane vložijo le, če nimajo veljavne odločbe o pravici do otroškega dodatka.

ODJAVA POSAMEZNEGA OBROKA šolske prehrane:

Z elektronskim sporočilom na e-naslov knjigovodstvo.jdalmatina@oskrsko.si ali preko eAsistenta

MALICO je potrebno odjaviti en delovni dan prej, in sicer do 12. ure.

KOSILO je potrebno odjaviti do 8. ure tekočega dne.

- ✓ Če je učenec odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri različnih tekmovanjih in srečanjih v imenu šole, se obrok zanj odjavi (mentor).
- ✓ Če zaradi bolezni ali izrednih okoliščin starši ne morejo pravočasno odjaviti oz. prevzeti obroka, ima učenec pravico do subvencije za prvi dan odsotnosti.
- ✓ Neodjavljene obroke zaračunamo s polno ceno.

Učenci so za prejem kosila dolžni uporabljati kartonček, ki so ga prejeli v začetku šolskega leta. Če so ga pozabili se morajo oglasiti v pisarni knjigovodstva, kjer dobijo listek s katerim lahko prejmejo kosilo. V kolikor so kartonček izgubili ali uničili se izdelava novega zračuna 1€.

Starši ste dolžni vse finančne obveznosti poravnati sproti, v nasprotnem primeru bomo tako podali prijavo na CSD. V kolikor imate težave, se obrnete na šolsko svetovalno službo, ga. Andrejo Ninkovič.

PREDSTAVITEV OBVEZNEGA PROGRAMA

Osnovne značilnosti devetletne šole so opredeljene z Zakonom o osnovi šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) in s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/2013).

V obvezni program devetletne osnovne šole sodi:

- obvezni predmeti,
- obvezni izbirni predmeti (od 7. do 9. r.),
- ure oddelčne skupnosti (od 4. do 9. r.).

V šolskem letu 2023/24 bomo realizirali 188 dni pouka, učenci 9. razreda pa 182 dni. Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve, šolo v naravi, ekskurzije itd.

1. vzgojno-izobraževalno obdobje (1., 2. in 3. razred)

- ✓ V 1. razredu poučujeta učiteljica in vzgojiteljica oz. druga učiteljica.
- ✓ Znanje učencev se v prvem in drugem razredu ocenjuje opisno, v tretjem razredu številčno.
- ✓ V 1. razredu imajo prijavljeni učenci dve uri tedensko neobvezni izbirni predmet angleščino. Znanje se ocenjuje opisno.
- ✓ Učenci od 1. do 5. razreda imajo eno uro športa v obliki plavanja v šolskem bazenu (financirano s strani Občine Krško).
- ✓ Učenci 1. razreda so vključeni v jutranje varstvo, učenci 2. in 3. razreda v varstvo oz. varstvo vozačev (predhodna prijava).
- ✓ Za vse učence je po pouku organizirano podaljšano bivanje (predhodna prijava).
- ✓ V času predur (od 7.30 do 8.15) bomo že izvedli redno uro pouka, dodatni in dopolnilni pouk, določene interesne dejavnosti ter dejavnosti v okviru poskusa Zdravje in gibanje za dobro psihično in fizično počutje otrok (RaP).

2. vzgojno-izobraževalno obdobje (4., 5. in 6. razred)

- ✓ Učence poučujejo razredni in predmetni učitelji.
- ✓ Znanje učencev se pri vseh predmetih ocenjuje številčno.
- ✓ Učenci 4., 5. in 6. razreda se lahko prijavijo k neobveznim izbirnim predmetom, ki jih morajo obiskovati celo šolsko leto in so ocenjeni.
- ✓ Za učence 4. in 5. razreda je organizirano podaljšano bivanje.
- ✓ Konec drugega triletja se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja pri slovenščini, angleščini in matematiki. NPZ je za učence obvezno.
- ✓ V 5., in 6. razredu izvajamo fleksibilno diferenciacijo pri predmetih matematika, slovenščina in angleščina.
- ✓ V času predur (od 7.30 do 8.15) izvajamo ure neobveznih izbirnih predmetov, dodatni in dopolnilni pouk, določene interesne dejavnosti ter dejavnosti v okviru poskusa Zdravje in gibanje za dobro psihično in fizično počutje otrok (RaP).
- ✓ Za učence, ki v šolo prihajajo s šolskimi prevozi, je organizirano varstvo vozačev pred in po pouku. Varstvo je tudi za učence, ki čakajo na nadaljevanje pouka – neobvezni izbirni predmet.

3. vzgojno-izobraževalno obdobje (7., 8. in 9. razred)

- ✓ Učence poučujejo predmetni učitelji.
- ✓ V 7. razredu izvajamo fleksibilno diferenciacijo pri predmetih matematika, slovenščina in angleščina.

- ✓ V 7., 8. in 9. razredu izvaja šola pouk obveznih in neobveznih izbirnih predmetov. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko tudi tri ure, če s tem soglašajo starši. Učenec, ki obiskuje šolo z javno veljavnim programom (npr. glasbeno šolo), je lahko na predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.
- ✓ V 8. in 9. razredu poteka pouk pri slovenščini in angleščini ter matematiki v manjših učnih skupinah. V obeh razredih v 6-ih skupinah.
- ✓ Ob koncu 6. in 9. razreda je za vse učence obvezno nacionalno preverjanje znanja (NPZ).
- ✓ V času predur izvajamo določene obvezne oz. neobvezne izbirne predmete, dodatni in dopolnilni pouk, določene interesne dejavnosti ter dejavnosti v okviru poskusa Zdravje in gibanje za dobro psihično in fizično počutje otrok (RaP).
- ✓ Za učence, ki v šolo prihajajo s šolskimi prevozi, je pred in po pouku organizirano varstvo vozačev. Varstvo je tudi za učence, ki čakajo na nadaljevanje pouka – izbirni predmeti.

Dodatni pouk, dopolnilni pouk, individualna in skupinska ter dodatna strokovna pomoč učencem

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, svoje znanje želijo razširiti in poglobiti. Ti učenci običajno tudi tekmujejo na tekmovanjih iz znanj določenega predmeta.

Dopolnilni pouk obiskujejo učenci, ki imajo učne težave in potrebujejo dodatno razlago snovi in pomoč pri učenju.

Individualna ali skupinska učna pomoč je namenjena učencem z učnimi težavami ter nadarjenim učencem.

Dodatno strokovno pomoč imajo učenci s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo ZRSŠ.

Razredna ura

Razredno uro načrtujemo v ponedeljek:

- ✓ 1. turnus – za učence od 4. do 9. razreda v času predure od 7.30 do 8.15 oz. 1. šol. uro.



Predmetnik 9-letne osnovne šole

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.										
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.										
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014										

Predmetnik 9-letne osnovne šole (od 1. do 5. razreda)

RAZRED PREDMET	1. razred tedensko	2. razred tedensko	3. razred tedensko	4. razred tedensko	5. razred tedensko
Slovenščina	6	7	7	5	5
Matematika	4	4	5	5	4
Tuji jezik – angleščina	/	2	2	2	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5
Družba	/	/	/	2	3
Spoznavanje okolja	3	3	3	/	/
Naravoslovje in tehnika	/	/	/	3	3
Gospodinjstvo	/	/	/	/	1
Šport	3	3	3	3	3
Neobvezni izbirni predmet	2	/	/	2/1	2/1
Oddelčna skupnost	/	/	/	0,5	0,5
Kulturni dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	3 dni	3 dni
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
Tehniški dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	4 dni	4 dni
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni
Število predmetov	6	7	7	8	9
Tedensko ur pouka	22	23	24	26	27
Tedni pouka	35	35	35	35	35

Predmetnik 9-letne osnovne šole (od 6. do 9. razreda)

RAZRED PREDMET	6. razred tedensko	7. razred tedensko	8. razred tedensko	9. razred tedensko
Slovenščina	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	4	4
Tuji jezik – angleščina	4	4	3	3
Drugi tuji jezik – nemščina	/	/	/	/
Likovna umetnost	1	1	1	1
Glasbena umetnost	1	1	1	1
Geografija	1	2	1,5	2
Zgodovina	1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika	/	1	1	/
Fizika	/	/	2	2
Kemija	/	/	2	2
Biologija	/	/	1,5	2
Naravoslovje	2	3	/	/
Tehnika in tehnologija	2	1	1	/
Gospodinjstvo	1,5	/	/	/
Šport	3	2	2	2
Izbirni predmet 1	/	2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 2	/	1	1	1
Izbirni predmet 3	/	1	1	1

Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
Tehniški dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni
Število predmetov	11	12 do 14	14 do 16	13 do 15
Tedensko ur pouka	26	29,5	30	30
Tedni pouka	35	35	35	32

Obvezni izbirni predmeti

Izbirni predmeti v tretjem triletju: učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov iz katerega koli sklopa, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev (v celoti ali deloma) oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. V tem letu 20 učencev uveljavlja to možnost.

Predmet	Št. skupin	Poučuje učitelj
Francoščina 1	1	Simona Žarn
Francoščina 2	1	Simona Žarn
Francoščina 3	1	Simona Žarn
Genetika	1	Marjetka Luskovec
Izbrani šport – košarka	1	Pavel Pirc
Izbrani šport – odbojka	2	Špela Poznič
Likovno snovanje I	1	Metka Štih
Likovno snovanje II	1	Metka Štih
Likovno snovanje III	1	Metka Štih
Ljudski plesi	2	Nina Žvab Trantura
Načini prehranjevanja	1	Sanja Valenčak
Nemščina 1	1	Laura Mlakar Urbanija
Nemščina 2	1	Laura Mlakar Urbanija
Nemščina 3	1	Laura Mlakar Urbanija
Poskusi v kemiji	1	Urška Horvat
Ples	2	Nina Žvab Trantura
Računalništvo (Urejanje besedil)	1	Razija Kurspahić
Računalništvo (Multimedija)	2	Razija Kurspahić
Računalništvo (Računalniška omrežja)	2	Razija Kurspahić
Sodobna priprava hrane	3	Sanja Valenčak
Starinski in družabni plesi	1	Nina Žvab Trantura
Šport za sprostitev	3	Špela Poznič, Nina Žvab Trantura, Pavel Pirc
Šport za zdravje	3	Zvonimir Lorenci
Verstva in etika 1, 2 in 3	1	Simona Žarn
Vezenje	1	Sanja Valenčak
Vzgoja za medije: Radio	1	Sonja Bračun Gorišek

Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Dnevi dejavnosti potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo.

Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanja, pridobljenega pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje tega znanja in njegovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

V šolskem letu je 15 dni dejavnosti, kar v celotnem programu obveznega izobraževanja znese 135 dni, to je več kot 75 % dni, namenjenih pouku v enem šolskem letu. Posamezni dan dejavnosti se izvede v obsegu 5 pedagoških ur.

Deleži posameznih sklopov dejavnosti, ki so določeni na podlagi upoštevanja razvoja otrok ter zastopanosti predmetnega področja v predmetniku osnovne šole, so naslednji:

<i>razred poimenovanje dni</i>	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	<i>skupaj</i>
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	30
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	33
<i>skupaj</i>	15	15	15	15	15	15	15	15	15	135

DNEVI DEJAVNOSTI

Šolska knjižnica

V šolski knjižnici hranimo, obdelujemo in izposojamo knjižnično gradivo ter z referenčnim pogovorom svetujemo pri izbiri gradiva učencem in zaposlenim na šoli. Knjižničarki v okviru medpredmetnega povezovanja izvajata bibliopedagoške učne ure. Knjižnica je del vzajemnega bibliografskega servisa Cobiss, gradivo je prosto dostopno v knjižnici in v spletnem katalogu Cobiss+. Učenci si knjižnično gradivo lahko izposodijo za 14 dni. S prijavo v Moj COBISS (Moja knjižnica) lahko dostopajo do podatkov o izposojenem gradivu, le-to lahko podaljšajo ali rezervirajo gradivo, ki ga potrebujejo. Roka vračila knjigam za domače branje ni mogoče podaljšati.

Če učenec vrne poškodovane in uničene učbenike, ali jih sploh ne vrne do zaključka pouka, mora zanje v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov plačati odškodnino. Učencem svetujemo, da učbenike zavijejo in z njimi ravnaajo odgovorno.

Učbeniški sklad

Učbeniški sklad je sestavni del šolske knjižnice in deluje v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov.

Šola iz učbeniškega sklada izposoja oz. daje v uporabo učno gradivo vsem učencem. Izposoja kompletov učbenikov za posamezni razred je za učence brezplačna. Ob koncu pouka (datum vsako leto določi ravnateljica) učenci v sklad vrnejo izposojene komplete učbenikov.

Učbeniški sklad na šoli upravlja Jožica Škrlec, univ. dipl. bibliotekarka.

PREDSTAVITEV RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Razširjeni program obsega:

- ✓ neobvezne izbirne predmete,
- ✓ jutranje varstvo,
- ✓ podaljšano bivanje,
- ✓ dodatni in dopolnilni pouk,
- ✓ interesne dejavnosti,
- ✓ pevski zbor,
- ✓ tekmovanja,
- ✓ šole v naravi ...

V programe se učenci na začetku šolskega leta vključujejo prostovoljno na osnovi prijav. Zaželeno je, da jih obiskujejo skozi celo leto.

Neobvezni izbirni predmeti

Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko.

Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Učenec lahko izbere eno uro na teden, lahko dve uri ali pa se ne prijavi k neobveznim izbirnim predmetom. Izbrani neobvezni izbirni predmet mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti. Naslednje šolsko leto lahko zamenja neobvezni izbirni predmet ali pa svoje znanje pri istem predmetu nadgrajuje in pogloblja več let.

Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti, znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. V šolskem letu 2019/20 bomo na šoli izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

- ✓ za prvošolce angleščino,
- ✓ za učence 4., 5. in 6. razreda nemščino, umetnost, šport, tehniko in računalništvo.

Učenci morajo pouk, kamor so se prijavili, redno obiskovati. Predmeti so ocenjeni. Odsotnosti ur morajo starši opravičiti.

Predmet	Št. skupin	Poučuje učitelj
Angleščina v 1. r.	4	Tjaša Kodrič
Nemščina	1	Laura Mlakar Urbanija
Računalništvo	2	Razija Kurspahič
Šport	3	Peter Toporišič, Maja Arnšek Lončarič
Tehnika	3	Helena Drakulić
Umetnost	1	Svetlana Jović

Jutranje varstvo za učence 1. razreda in druge oblike varstva

Jutranje varstvo je organizirano varstvo za učence 1. razreda. Izvajamo ga v treh skupinah. V času od 6.00 do 8.15 v učilnicah 1. r. (strokovnega delavca financira MIZŠ). V jutranjem varstvu se učenci igrajo sproščujoče in namizne družabne igre, berejo, rišejo, poslušajo glasbo, pojejo, ustvarjajo ali počivajo. Učencem ponudimo tudi zajtrk. V varstvo in na zajtrk se vključujejo prostovoljno s prijavo staršev.

	RAZRE D	ŠT. VKLJUČENIH UČENCEV	ČAS	UČITELJ
1. skupina	1. r.	28	6.00 do 8.15	Kateryna Škornik
2. skupina	1. r.	27	7.00 do 8.15	Metka Podgoršek
3. skupina	1. r.	20	7.15 do 8.15	Bojana Dimc, Suzana Remih, Marjetka Osetič
Skupaj		75		

Učence ostalih razredov, ki zjutraj v šolo prihajajo s šolskimi prevozi, lahko vključimo k varstvom v skupine 1. r., v primeru prostih mest oz. do zapolnitve mest, sicer pa so vključeni v varstvo vozačev. Ravno tako je varstvo vozačev organizirano po pouku, do odhoda vseh šolskih prevozov.

Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa in sodi v razširjeni program šole. Organizirano je na osnovi prijav staršev in je namenjeno učencem 1.–5. razreda. Izvajamo ga od konca pouka do 16.00.

V času PB učencem zagotavljamo kakovostne pogoje za kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine se prepletajo, izhajajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev.

To omogočajo naslednje dejavnosti:

- ✓ **kultura prehranjevanja** (razvijanje spoštljivega in kulturnega odnosa do hrane, primerno obnašanje pri jedi, pomen zdrave prehrane),
- ✓ **sprostitutvene dejavnosti** (počitek, gibanje na svežem zraku, prosta igra ...),
- ✓ **samostojno učenje** (navajanje otrok na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti, pisanje domačih nalog, medsebojna pomoč otrok),
- ✓ **ustvarjalno preživljanje prostega časa** (likovno ustvarjanje, didaktične igre ...).

Podaljšano bivanje – zvonjenje:

1. ura	11.50–12.40
2. ura	12.40–13.30
3. ura	13.30–14.20
4. ura	14.20–15.10
5. ura	15.10–16.00

Število učencev, ki so vključeni v OPB:

RAZRED	ŠT. VKLJUČENIH UČENCEV
1.	78
2.	107
3.	75
4.	66
5.	30
Skupaj	356

Skupina	Razred	Strokovni delavec/ izvajalec
OPB 1	1. a	Marija Gošek, Tanja Prah
OPB 2	1. b	Dragica Luskovec/Tina Sinkovič
OPB 3	1. c	Nina Fackovič
OPB 4	1. č	Suzana Remih, Tanja Prah
OPB 5	2. a	Sanja Dedukič
OPB 6	2. b	Aleksandra Kožar
OPB 7	2. c	Marjetka Osetič, Tanja Prah, Marija Gošek
OPB 8	2.č	Vesna Komatar/Ana Veselič
OPB 9	2. d	Suzana Budič
OPB 10	3. a	Marija Žgavc
OPB 11	3. b	Laura Mlakar Urbanija, Suzana Pacek, Katja Volčanjek, Monika H. Rostohar, Svetlana Jovič
OPB 12	3. c	Simona Žarn, Brina Lukež, Bojana Dimc
OPB 13	4. a, c	Urška Breznikar, Karmen Zakšek, Tanja Prah
OPB 14	4. b, č	Saša Pipić, Tanja Štokar
OPB 15	5.r.	Kateryna Škornik

Prednostne naloge v šolskem letu 2023/24:

- ✓ pri učencih oblikovati stališča, vrednote, interese in veščine za življenje in uspešno funkcioniranje na vseh področjih življenja (Lepa beseda lepe odnose najde),
- ✓ spodbujanje dobre šolske klime in pozitivnih medosebnih odnosov,
- ✓ sodelovanje pri preoblikovanju šolskih pravil vzgojnega načrta šole in vrednot šole,
- ✓ doslednost pri upoštevanju sprejetih šolskih pravil vzgojnega načrta,
- ✓ navajanje učencev na samostojno pisanje domačih nalog,
- ✓ navajanje učencev na kulturno prehranjevanje,
- ✓ skrb za dobre socialne stike med učenci,
- ✓ zagotavljanje zdravega in varnega psihosocialnega in fizičnega okolja za razvoj in izobraževanje otrok,
- ✓ spodbujanje učencev 3., 4. in 5. razreda na samostojno odhajanje v garderobo, kjer počakajo na svoje starše (po predhodnem dogovoru s starši),
- ✓ dekoracija šolskih hodnikov glede na letne čase,
- ✓ postavitve scenskih prostorov za šolske prireditve,
- ✓ priprava delavnic za učence ob Tednu otroka.

V šolskem letu 2023/24 bomo sodelovali na naslednjih natečajih:

- ✓ likovni natečaji programa Ekošola (Podnebne spremembe, Izdelki iz odpadne embalaže, Trajnostna mobilnost ...)
- ✓ likovni natečaj v Tednu otroka
- ✓ projekti in prireditve programa Zdrava šola
- ✓ projekti programa Sobivanje (Varno v šolo in vrtec, Spodbujajmo prijateljstvo, Živim zdravo ...)
- ✓ Igraj se z mano,
- ✓ FIT4KID,
- ✓ Medex,
- ✓ Nivea,
- ✓ ter drugi aktualni natečaji, projekti ter prireditve.

Sodelovanje s starši

Učitelji podaljšanega bivanja bodo imeli pogovorne ure v času govorilnih ur oddelka in individualno po dogovoru s starši. V

ODHODI IZ PB (za starše)

Zaradi varnosti in reda vas prosimo, da spoštujete hišni red:

- ✓ Po otroke prihajajte ob uri, ki ste jo navedli na prijavnici.
- ✓ Vašega otroka počakajte pred vhodom v šolo, o prevzemu pa obvestite zaposlenega, ki je zadolžen za odhode učencev.
- ✓ V času pouka ter podaljšanega bivanja ne vstopajte v šolske prostore.
- ✓ V primeru, da otrok odide iz podaljšanega bivanja prej kot običajno ali po njega pride druga oseba, kot je navedeno v prijavnici, o tem **PISNO OBVESTITE** učitelja podaljšanega bivanja ali pokličite **v tajništvo (07 49 11 300)**.
- ✓ Če zaradi izrednih dogodkov ne boste uspeli pravočasno priti po otroka, nas lahko o zamudi obvestite **na dežurni telefon (031 269 458)**. Nanj smo dosegljivi od 15.00 do 16.00

Dodatni pouk, dopolnilni pouk, individualna in skupinska ter dodatna strokovna pomoč učencem

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, svoje znanje želijo razširiti in poglobiti. Ti učenci običajno tudi tekmujejo.

Dopolnilni pouk obiskujejo učenci, ki imajo učne težave in potrebujejo dodatno razlago snovi in pomoč pri učenju.

Učencem od 1. do 9. r. je namenjena 1 ura dopolnilnega oz. dodatnega pouka na oddelek tedensko. Program dela pripravijo učitelji, ki izvajajo dopolnilni in dodatni pouk.

Na razredni stopnji izvajajo dopolnilni in dodatni pouk razredničarka oddelka, na predmetni stopnji pa učitelji določenega predmeta.

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK NA RAZREDNI STOPNJI

Učitelj razrednik	DOD/DOP	Razrednik
Valerija Zierer Maver	1 ura	1. a
Marija Meh	1 ura	1. b
Bernarda Moškon	1 ura	1. c
Patricija Kragl	1 ura	1. č
Alenka Mesarič	1 ura	2. a
Suzana Pacek	1 ura	2. b
Marjetka Osetič	1 ura	2. c
Mateja Cizerle	1 ura	2. č
Simona Omerzel	1 ura	2. d
Bojana Dimc	1 ura	3. a
Monika Habinc Rostohar	1 ura	3. b
Helena Baškovič	1 ura	3. c
Boža Jankovič	1 ura	4. a
Mirjana Stojanovič	1 ura	4. b
Karmen Zakšek	1 ura	4. c
Tanja Štokar	1 ura	4. č
Katja Volčanjek	1 ura	5. a
Živa Balog	1 ura	5. b
Svetlana Jovič	1 ura	5. c
Helena Drakulić	1 ura	5. č
SKUPAJ (20 ur)	20 ur	

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK NA PREDMETNI STOPNJI

Učitelj	PREDMET	DOD	DOP	RAZRED
Nataša Škrabar	matematika	0,5 ure	1 ura	6.
Danijela Pezdirc	matematika	/	0,5 ure	7.
Andreja Budna	matematika	1 ura	/	7.
Andreja Budna	matematika	1 ura	/	9.
Stojanka Grilc	matematika	1 ura	/	8.
Klavdija Bračun Volčanšek	slovenščina, CT	1 ura	/	8., 9.
Bernarda Kunej	slovenščina, CT	1 ura	/	6., 7.
Bernarda Kunej	slovenščina	/	0,5	7.
Mojca Fridl	slovenščina	/	0,5	6.
Rebeka Žnideršič	angleščina	/	0,5 ure	6.
Tanja Medvešek Hočevnar	angleščina	/	1 ura	7.
Tanja Medvešek Hočevnar	angleščina	0,5 ure	/	8.
Andreja Rihter	angleščina	0,5 ure	/	9.
Andreja Rihter	angleščina	0,5 ure	/	6.
Danijela Pezdirc	fizika	1 ura	/	8., 9.
Maja Mirt Jakše	geografija	1 ura	/	8., 9.
Marjetka Luskovec	biologija	1 ura	/	8., 9.
Brina Lukež	kemija	0,5	0,5	8., 9.
Zorica Kerin	zgodovina	1 ura	/	8., 9.
SKUPAJ (16 ur)		11,5	4,5	6.-9.

Urniki dodatnega in dopolnilnega pouka bo za učence objavljen na urniku v e-Asistentu, na spletni strani šole in oglasnih tablah.

Individualna ali skupinska učna pomoč je namenjena učencem z učnimi težavami ter nadarjenim učencem. Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Tem učencem prilagajamo oblike in metode dela pri pouku ter jim omogočimo vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Za te učence razredniki s pomočjo svetovalne službe ali na osnovi priporočil zunanjih strokovnih ustanov pripravijo IDPP (Individualne delovne projekte pomoči).

Dodatno strokovno pomoč (DSP) imajo učenci s posebnimi potrebami (odločba ZRSS).

Delo z učenci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (DSP), vodijo učitelji ali specialni pedagogi (odvisno od odločbe). Za učence s posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi strokovna skupina (razrednik, izvajalci in koordinatorica Urška Katič) pripravi individualiziran program dela. Nosilec individualiziranega programa je razrednik, koordinatorica poskrbi, da se strokovna skupina za vsakega učenca sestane 3-krat letno, program evalvira in ga po potrebi dopolni ter spremeni.

IZVAJALCI DODATNE STROKOVNE POMOČI TER INDIVIDUALNE IN SKUPINSKE POMOČI

Izvajalci DSP	Marta Kožar, Ninočka Hajtnik, Anamarija Merljak, Saša Pipić Renata Kocijan, Alenka Kolar, Kristina Hosta, Nadja Koštomaj, Sabina Požun, Anja Gantar, Eva Žiberna, Petra Zevnik
----------------------	--

Izvajalci ISP	Marjetka Podgoršek (6 ur v 1. triadi), Ninočka Hajtnik (2 uri v 4. in 5. r.), Kateryna Škornik (1 ura v 6. in 7. r.), Laura Mlakar Urbanija v 8. in 9. r.)
----------------------	--

Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje (RaP)

V tem šolskem letu bomo na šoli nadaljevali z izvajanjem poskusa in preizkušanja koncepta razširjenega programa za področje Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje. Vanj je vključenih 127 osnovnih šol v Sloveniji, med katerimi je bila izbrana tudi naša šola.

Področja projekta so:

- ✓ gibanje,
- ✓ hrana in prehranjevanje,
- ✓ zdravje in varnost.

Cilji razširjenega programa so spoznati različne vsebine in načine udejanjanja zdravega življenjskega sloga, jih preizkusiti in doživeti.

Uresničevali bomo naslednje cilje: ozaveščanje pomena telesnega in duševnega zdravja za dobro počutje in kakovostno življenje, izgradnja razumevanja pomena vsakodnevnega gibanja, uravnotežene prehrane, zdravega in varnega okolja, sprostitve in počitka, spoznavanje in aktivno vključevanje v različne gibalne dejavnosti, razvijanje navad zdravega prehranjevanja, sodelovanje z drugimi ter varno in odgovorno ravnanje v okolju, pridobivanje znanja o preventivnem ravnanju v skrbi za zdravje in varnost, oblikovanje pozitivnega odnosa do gibanja, hrane in prehranjevanja, okolja, samega sebe in drugih ter razvijanje pozitivnih stališč, navad in načinov ravnanja.

V sklopu tega programa učencem omogočamo 5 ur gibanja na teden, kar je seštevek ur obveznega in razširjenega programa. Dejavnosti bodo prilagojene razvojni stopnji učencev in njihovim sposobnostim.

Učenci bodo prejeli prijavnice skupaj s prijavnicami za interesne dejavnosti, kjer se bodo imeli možnost prijaviti. Ure bodo izvajali učitelji šole, v času pred in po pouku. Več o vsebini ur in izvajanju programa si lahko preberete na spletni strani šole.

Dejavnosti, ki jih ponujamo učencem:

DEJAVNOST	IZVAJALCI
GIBANJE	
GIBALKO 1	Nina Fackovič
GIBALKO 2	Peter Toporišič
GIBALKO 3	Peter Toporišič/Maja Arnšek Lončar
GIBALKO, 4. in 5. r.	Pavel Pirc
GIBALKO, od 6. do 9. r.	Pavel Pirc
PLESNI SVET 1	Maja Arnšek Lončar
PLESNI SVET 2	Maja Arnšek Lončar
PLESNI SVET 3	Maja Arnšek Lončar
PLESNI SVET 4	Maja Arnšek Lončar
PLESNI SVET 5	Maja Arnšek Lončar

PLESNI SVET 6	Nina Trantura Žvab
PLESNI TEČAJ, 9. r.	Nina Trantura Žvab
DRSANJE	Helena Drakulić
ČOFOTALNICA	Maja Arnšek Lončar
SKLOP – ZDRAVJE IN VARNOST	
PRVA POMOČ	Marjetka Luskovec
GOVORILNICA	Anamarija Merljak in Ninočka Hajtnik
ČAJANKA ZA PUNCE	Ninočka Hajtnik in Anamarija Merljak
BREZ MEGLE V GLAVI	Nataša Pleteršnik
KOLESARSKI, 4. r.	Nataša Pleteršnik
SKLOP – HRANA IN PREHRANJEVANJE	
MLADI KUJARČKI, 2. r.	Mateja Cizerle, Patricija Kragl
VRTIČKARJI	Marjetka Luskovec
PREHRANJEVANJE	Marija Žgavc
PREHRANJEVANJE	Laura Mlakar Urbanija
PREHRANJEVANJE	Simona Žarn

Interesne dejavnosti

Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Organizirane so pred in po pouku kot razširjeni program šole. Namen je odkrivati in razvijati učenčeve interese, učence praktično uvajati v življenje in jih s tem usposobiti za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Učenci se prijavijo prostovoljno. Izvajajo jih učitelji šole in zunanji mentorji. Zaželeno je, da učenec interesno dejavnost obiskuje redno.

Urnik izvajanja interesnih dejavnosti se lahko zaradi števila prijav in organizacije med šolskim letom spremeni. Vsebine interesnih dejavnosti so predstavljene v katalogu na spletni strani šole.

Podrobnejše informacije o interesnih dejavnostih bodo učenci prejeli pri razredniku in posameznih učiteljih, starši pa na 1. roditeljskem sestanku.

Delo z nadarjenimi učenci

Učenci, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti, se bodo lahko vključili k organiziranemu dodatnemu pouku pri določenih predmetih. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja. Za identificirane nadarjene učence bodo ponujene dodatne vsebine v okviru rednega pouka, interesnih dejavnosti ...

V tem šolskem letu se bomo podrobneje osredotočili na delo z učenci z več potenciali, med drugimi tudi z identificiranimi nadarjenimi učenci od 6. do 9. razreda. Te učence bomo med letom usmerjali v raziskovalno delo in jih motivirali, da se udeležijo tekmovanj. V okviru pouka jim bomo ponudili tudi različne načine podajanja snovi ter možnosti usvajanja znanja, več medpredmetnega povezovanja ter skupinskega dela. Identificirani nadarjeni učenci bodo imeli svoja močna področja ter interese v okviru šolskih predmetov in obšolskih dejavnosti opredeljene v posameznem individualnem načrtu. hkrati od njih pričakujemo, da se bodo tudi samoiniciativno udeleževali tekmovanj, dodatnega pouka in drugih aktivnosti, namenjenim njim.

Delo z nadarjenimi učenci vodi in koordinira svetovalna delavka Andreja Ninković. Nadarjeni učenci bodo znanja poglobljali v okviru različnih oblik vzgojno-izobraževalnih dejavnosti (pouk, dodatni pouk, ekskurzije, interesne dejavnosti, projekti, tekmovanja, natečaji, prireditve ...). Zanje organiziramo različne druge oblike dela raznovrstnih tematskih področij, na katere bomo povabili tudi ostale učence.

PREDSTAVITEV NADSTANDARDNEGA PROGRAMA

Šola ponuja učencem bogat nadstandardni program, ki ga sofinancirajo starši, Občina Krško, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Na razredni stopnji od 1. do 5. razreda nadaljujemo s športnimi vsebinami – uro športa v obliki plavanja v šolskem bazenu. V nadstandardni program sodijo tudi vse šole v naravi. Ena izmed njih spada v obvezni program devetletne osnovne šole in jo sofinancira ministrstvo. Nekaj šol v naravi bo v domovih CŠOD, kar izvedbo nekoliko poceni. V tem šolskem letu bomo zimsko šolo v naravi za učence 6. r. izvedli v Kranjski Gori, tek na smučeh za učence 4. razreda na Rogli. Iščemo kvalitetne, vendar cenovno čim bolj ugodne variante, ker želimo, da bi se šole v naravi udeležilo kar največje število učencev. Učencem iz socialno šibkih družin pomagamo tudi tako, da jim delno pokrijemo stroške za šolo v naravi iz sredstev šolskega sklada.

Šole v naravi

Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno tri ali več dni izven prostora šole. Šola opredeli vsebino, izvedbo in financiranje posamezne šole v naravi v svojem letnem delovnem načrtu. Kot šolo v naravi se štejejo tudi raziskovalni, športni tabori in podobno. Udeležba otrok je tako kot pri drugih oblikah razširjenega programa prostovoljna, vendar zaželena. Šola mora učencu ponuditi program šole v naravi, v času obveznega izobraževanja je dolžna organizirati vsaj dve.

- ✓ **3. razred:** CŠOD Čebelica (dve skupini); od 3. do 5. 6. 2024 in od 5. do 7. 6. 2024; tema Gozd – prostor doživetij
- ✓ **4. razred:** CŠOD Planica (dve skupini); od 11. do 13. 12. 2023 in od 13. do 15. 12. 2023
- ✓ **5. razred:** letna šola v naravi (6 dni); Nerezine; 2. 6. – 7. 6. 2024
- ✓ **6. razred:** zimska šola v naravi (5 dni), Kranjska Gora; od 4. 3. do 8. 3. 2024
- ✓ **7. razred:** CŠOD Soča v Tolminu; od 15. 1. do 19. 1. 2024
- ✓ **8. razred:** CŠOD Soča v Tolminu; od 12. 2. do 16. 2. 2024
- ✓ **9. razred:** Zaključna ekskurzija v Gardaland (1 dan); 8. 9. 2023
- ✓ **9. razred:** Valeta; 14. 6. 2023

Tečaji

- ✓ **4. razred:** Učenci opravijo teoretični del kolesarskega izpita in vožnjo na poligonu.
- ✓ **5. razred:** Učenci opravijo praktični del izpita v obliki vožnje na cesti (kolesarski izpit).
- ✓ **9. razred:** Učencem ponudimo plesni tečaj, ki ga vodi učitelj športa in je za učence brezplačen (RaP).
- ✓ **Plavalni tečaj in tečaj privajanja na vodo** učenci opravijo v šolskem bazenu v okviru ur športa.
- ✓ **Tečaj slovenskega jezika** organiziramo za učence priseljence

Tekmovanja iz znanj, športna tekmovanja, natečaji ...

Tekmovanja so del vzgojno-izobraževalnega dela. Cilj je poglobljanje in širjenje znanja. Učenci se vključujejo v tekmovanja iz znanj, športna in druga tekmovanja. Vključujejo se prostovoljno. Rezultati

tekmovanj iz znanj v 8. in 9. razredu se upoštevajo pri pridobitvi Zoisove štipendije. Objavljeni bodo na spletni strani šole, najvišje uvrščeni pa tudi v šolskem glasilu Stopničke.

TABELA TEKMOVANJ

Tekmovanja Kaj veš o prometu je dodatna spodbuda za učenje prometnih pravil, razvijanje spretnosti in pravilne vožnje v prometu, ki jih organizirajo šole v sodelovanju z občinskimi sveti. So tradicionalna oblika preventivnih akcij za kolesarje, ki potekajo od ravni šol do mednarodne ravni. Vodja je Nataša Škrabar.

Na tekmovanjih Kaj veš o prometu sodelujejo učenci od 5. do 9. razreda osnovne šole s kolesi, ter učenci 8. in 9. razreda in dijaki srednjih šol po opravljenem izpitu H kategorije s kolesi z motorjem.

Tekmovanje poteka tako na šolski ravni, na ravni občin, regij ter nazadnje na državni ravni. AVP skrbi za vsebinsko zasnovo tekmovanj in organizacijo državnega tekmovanja.

Sama tekmovanja se zasnovana iz:

- ✓ teoretičnega dela o poznavanju cestno-prometnih predpisov, ki poteka preko spletnega portala,
- ✓ spretnostne vožnje na poligonu,
- ✓ praktične vožnje v prometu.

Proslave, prireditve, dejavnosti ...

Skozi celo leto bomo sodelovali na likovnih in literarnih natečajih, na športnih in drugih tekmovanjih, prireditvah zunanjih izvajalcev, skrbeli za spletno stran šole, kjer bomo objavljali prispevke učencev, fotografije dogodkov, obvestila, nadaljevali s projekti šole (Zdrava šola, Eko šola, Shema šolskega sadja, Bralna pismenost, Pomahajmo v svet ...). Po ozvočenju se bo večkrat oglasil tudi naš šolski radio Nuklear.

Ob koncu šolskega leta bomo izdali šolsko glasilo Stopničke.

Pomembni dogodki, proslave, prireditve:

- ✓ Sprejem prvošolcev (1. sept)
- ✓ Teden mobilnosti (sept.)
- ✓ Teden športa (sept.)
- ✓ Dan slovenskega športa (sept.)
- ✓ Teden Evropske kulturne dediščine (sept.)
- ✓ Nacionalni mesec skupnega branja (sept.-okt.)
- ✓ Teden otroka (okt.)
- ✓ Mesec požarne varnosti (okt.), evakuacija
- ✓ Knjižni potepuhi (3-krat v letu)
- ✓ Dan reformacije (okt.)
- ✓ Dalmatinova značka (okt.)
- ✓ Teden medgeneracijskega sodelovanja
- ✓ Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve (1. nov.)
- ✓ Tradicionalni slovenski zajtrk (nov.)
- ✓ Dan spomina na žrtve prometnih nesreč (dec.)
- ✓ DAN ŠOLE
- ✓ Novoletni bazar (dec.)
- ✓ Počastitev Dneva samostojnosti in enotnosti (dec.)
- ✓ Dan brez multimedije (jan.)
- ✓ Prešernov dan (febr.)
- ✓ Valentinovo (febr.)
- ✓ Podelitev bralnih značk (angleška, nemška, eko, zlati bralci – april/maj)
- ✓ Pevske revije (mar./apr.)
- ✓ Sodelovanje s šolo iz Preštic (obisk v mesecu aprilu)

- ✓ FIT DDNEVI (večkrat v letu),
- ✓ Frankofonija (maj)
- ✓ Teden medgeneracijskega sodelovanja
- ✓ Teden vseživljenjskega učenja, Parada učenja (maj)
- ✓ Valeta (jun.)
- ✓ Zaključek šolskega leta in počastitev dneva državnosti (jun.)
- ✓ Humanitarne akcije
- ✓ Eko tržnica in druge oblike sodelovanja z lokalno skupnostjo
- ✓ Obeležitev spominskih obeležij pri šoli

Na šoli bomo poleg internih šolskih prireditev (proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti, proslava ob slovenskem kulturnem prazniku, podelitev spričeval in proslava pred dnevom državnosti) z učenci pripravili tudi različne prireditve in dogodke, namenjene širši javnosti (staršem in lokalni skupnosti).

- ✓ Sprejem prvošolcev, 1. 9. 2024
- ✓ Dan slovenskega športa, 21./28. 9. 2024 – Migajmo za dobrodelnost
- ✓ Komemoracija ob Spominskem dnevu na mrtve, 1. 11. 2022
- ✓ DAN ŠOLE, 9. 12. 2023 v obliki novoletnega bazarja
- ✓ Revije pevskih zborov
- ✓ Literarno-glasbeni večer v Spominskem parku Jurija Dalmatina (začetek junija)

Na šoli so učenci vključeni v pevske zборе in plesne skupine vseh starostnih obdobij. Učenci nas bodo zastopali na različnih revijah, tekmovanjih in nastopih, ki jih bomo organizirali z JSKD OE Krško. Sodelovali bomo na prireditvah, ki jih bomo v sodelovanju z lokalno skupnostjo pripravili za krajanje in ostale obiskovalce. VABLJENI!

Dan šole

Dan šole načrtujemo, 9. decembra 2023, v obliki prireditve v dopoldanskem času in bo dobrodelno obarvana. O obliki izvedbe vas bomo še seznanili. Zbrana finančna sredstva bomo namenili v Šolski sklad šole.

KADROVSKA STRUKTURA ŠOLE

Strokovni delavci šole

V šoli zaposlujemo in delujemo v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi. Na šoli je zaposlenih 77 strokovnih delavcev, od tega v tem šolskem letu 5,7 spremljevalca učencem z učnimi in vedenjskimi težavami. Za polno zaposlitev je učiteljem razdeljenih od 19 do 25 ur pouka tedensko. Podrobna razdelitev vseh zaposlenih je razvidna iz razporeditev v programu KPIS.

	STROKOVNI DELAVCI	ADMINISTRATIVNO – RAČUNOVODSKI DELAVCI	TEHNIČNI DELAVCI	SKUPAJ
NA DAN 1. 9. 2023				

RAZREDNA STOPNJA (od 1. do 5. razreda)

<i>Učitelj razrednik/druga strokovna delavka</i>	<i>Poučuje</i>	<i>Razredni k</i>
Valerija Zierer Maver/Marija Gošek	razredni pouk	1. a
Marija Meh/Dragica Luskovec/Martina Sinkovič	razredni pouk	1. b
Bernarda Moškon/Nina Fackovič	razredni pouk	1. c
Patricija Kragl/Suzana Remih	razredni pouk	1. č
Alenka Mesarič	razredni pouk	2. a
Suzana Pacek	razredni pouk	2. b
Marjetka Osetič	razredni pouk	2. c
Mateja Cizerle	razredni pouk	2. č
Simona Omerzel	razredni pouk	2. d
Bojana Dimc	razredni pouk	3. a
Monika Habinc Rostohar	razredni pouk	3. b
Helena Baškovič	razredni pouk	3. c
Boža Jankovič	razredni pouk	4. a
Mirjana Stojanovič	razredni pouk	4. b
Karmen Zakšek	razredni pouk	4. c
Tanja Štokar	razredni pouk	4. č
Katja Volčanjk	razredni pouk	5. a
Živa Balog	razredni pouk	5. b
Svetlana Jovič	razredni pouk	5. c
Helena Drakulič	razredni pouk	5. č
<i>Učitelji, ki poučujejo na razredni stopnji</i>		
Andrej Škafar, Peter Toporišič	šport v obliki plavanja 1.–5. r.	
Tjaša Kodrič	angleščina 1.–3. r.	
Barbara Lapuh, Andreja Rihter, Rebeka Žnideršič, Rebeka Čapl	angleščina v 4. in 5. r.	
Maja Arnšek Lončar, Zvonimir Lorenci, Peter Toporišič, Pavel Pirc, Suzana Budič	šport	
<i>Spremljevalci učencem</i>		
Tomaž Breznikar, Matej Brili, Barbara Sitar G., Sabina Žibert		

JUTRANJE VARSTVO: Kateryna Škornik, Metka Podgoršek, Bojana Dimc, Marjetka Osetič, Suzana Remih

PODALJŠANO BIVANJE: Nina Fackovič, Marija Gošek, Suzana Remih, Simona Žarn, Saša Pipić, Karmen Zakšek, Sanja Dedukič, Dragica Luskovec, Kateryna Škornik, Martina Sinkovič, Laura Mlakar Urbanija, Tanja Prah, Vesna Komatar, Suzana Budič, Marija Žgavc, Brina Lukež, Urška Breznikar

PREDMETNA STOPNJA (od 6. do 9. razreda)

<i>Učitelj</i>	<i>Poučuje</i>	<i>Razredni k</i>
-----------------------	-----------------------	--------------------------

Nataša Škrabar, sorazrednik Ninočka Hajtnik	matematika svetovalna služba	6. a
Rebeka Žnideršič	angleščina	6. b
Klavdija Bračun Volčanšek	slovenščina	6. c
Nataša Pleteršnik	tehnika, naravoslovje	6. č
Sonja Bračun Gorišek	slovenščina	7. a
Tanja Medvešek Hočevnar	angleščina	7. b
Barbara Lapuh, sorazrednik Anamarija Merljak	angleščina svetovalna služba	7. c
Bernarda Kunej	slovenščina	7. č
Sanja Valenčak	gospodinjstvo, biologija	8. a
Zvonimir Lorenci	šport	8. b
Rebeka Capl, sorazrednik Petra Gajski	angleščina svetovalna služba in zgodovina	8. c
Mojca Fridl	slovenščina, geografija	8. č
Maja Mirt Jakše	geografija	9. a
Špela Poznič	šport	9. b
Maša Žveglič Poljšak, sorazrednik Pavel Pirc	glasbena umetnost šport	9. c
Nina Trantura Žvab, sorazrednik Simona Žarn	šport domovinska in državljanska kultura in etika	9. č

NERAZREDNIKI NA PS	poučuje
Andreja Budna	matematika
Majaregar	računalnikarka
Danijela Pezdirc	fizika, matematika
Metka Štih	likovna umetnost
Brina Lukež	kemija, naravoslovje
Andreja Rihter	angleščina
Marjetka Luskovec	biologija, naravoslovje
Stojanka Grilc	matematika
Zorica Kerin	zgodovina
Razija Kurspahić	matematika
Danica Pečnik	tehnika in tehnologija
Laura Mlakar Urbanija	nemščina
Andreja Slakonja	laborantka

Ostali delavci šole

Šolska kuhinja: Kuharji	Andreja Pavkovič, Branka Grmšek, Mihaela Omerzel, Natan Simonišek, Jožica _____
Kuhinjski pomočniki Organizator dela v kuhinji	Janja Arh, Jelena Kopren, Tina Žveglič, Tina Močivnik, Irena Jeler, Radenka Mlakar, Irnesa Husanović
Čistilke	Silvester Plevnik
Hišniki	Milena Mirt, Anica Bosina, Metka Fabjančič, Irena Grmšek, Jerneja Kemperl, , Branka Kodrič, Martina Tomažin, Marjana Sladič, Sabina Žulić
Delavci preko javnih del: Učna in druga pomoč Informiranje	Alen Haler, Jože Sternad, Vitko Uduč
	Miha Haler

SKRB ZA ZDRAVJE IN VARNOST

Zdravstveno varstvo učencev

S šolskim dispanzerjem Zdravstvenega doma Krško sodelujemo v okviru sistematičnih zdravstvenih pregledov za učence ter cepljenje proti virusu HPV za učenke 6. in 8. razreda. Posebno skrb bomo namenili negi zob, rednemu želiranju ter zdravstveni vzgoji. Učenci 2.–5. razreda bodo vključeni v tekmovanje za čiste zobe.

Razred	ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE
1.	Zdrave navade
2.	Osebna higiena
3.	Zdrav način življenja
4.	Preprečevanje poškodb (v okviru naravoslovnega dne)
5.	Zasvojenost (v okviru naravoslovnega dne)
6.	Odraščanje – dve plati medalje
7.	Pozitivna samopodoba in stres
8.	Medsebojni odnosi
9.	Vzgoja za zdravo spolnost

Poleg obveznih vsebin bodo izvajalke v šoli izvajale tudi druge vsebine glede na razmere in potrebe.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti za zdrav način prehranjevanja

V šolskem letu 2023/24bomo:

- ✓ spodbujali učence k uživanju uravnotežene prehrane,
- ✓ ozavestili pomen vsakodnevnega uživanja sadja in zelenjave za zdravje učencev,

- ✓ razvijali primeren, spoštljiv odnos do hrane,
- ✓ v nižjih razredih navajali učence na pravilno uporabo jedilnega pribora,
- ✓ navajali učence na kulturno uživanje hrane (uporaba pribora, uživanje hrane v tišini, higiena pred obrokom in po njem, pravilno ravnanje z odpadki),
- ✓ navajali učence na pitje vode, nesladkanega čaja in sadnih sokov,
- ✓ izvedli in predstavili tradicionalen slovenski zajtrk,
- ✓ nadaljevali s projektom Sheme šolskega sadja,
- ✓ poudarjali pomen čebel, učence seznanjali s čebeljimi produkti v prehrani,
- ✓ na razredni in predmetni stopnji bomo vzgajali in izobraževali učence za odgovoren odnos do zdravja in okolja ter si prizadevali za razvoj zdravega načina življenja in varovanja zdravja,
- ✓ pogosto uživali sezonsko hrano ter več živil lokalne ponudbe (lokalno pridelane vrste sadja in zelenjave),
- ✓ spodbujali učence k pozitivnemu odnosu do narave in okolja,
- ✓ v šolsko prehrano bomo vključevali pestro sestavo jedilnikov,
- ✓ seznanili učence s priporočili o pogostosti uživanja priporočenih živil,
- ✓ dali prednost sadju, zelenjavi, kakovostnim ogljikovim hidratom, kakovostnim beljakovinskim živilom, kakovostnim maščobnim živilom,
- ✓ učencem z alergijami bomo omogočili dietno prehrano.

Varnost učencev in prometna varnost

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. Le-to bomo dosegli z različnimi aktivnostmi in vsebinami pri urah pouka in z osveščanjem na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti in varnosti v stavbi šole ter njeni bližnji okolici.

Zaradi zagotavljanja varnosti v šoli in izven nje od učencev pričakujemo odgovorno ravnanje, še posebej, ko se pojavljajo kot udeleženci v prometu. Enako velja tudi za učence vozače.

Učenci, mlajši od 7 let, morajo imeti na poti v šolo in iz šole spremljevalca — to je odrasla oseba ali učenec, starejši od 10 let, če to pisno potrdijo starši.
Učenci in učenke 1. in 2. razreda morajo nositi rumene rutke.

Zaradi zagotavljanja varnosti v šoli in izven nje od učencev pričakujemo odgovorno ravnanje, še posebej, ko se pojavljajo kot udeleženci v prometu. Enako velja tudi za učence vozače.

Učenci morajo upoštevati Pravila šolskega reda in Hišni red OŠ Jurija Dalmatina Krško (objavljen je na spletni strani šole).

Prevozi, varstvo vozačev

Vozni red avtobusov in šolskih kombijev je objavljen na šolski spletni strani, na oglasnih tablah in v matičnih učilnicah oddelkov.

- ✓ Do brezplačnega prevoza so upravičeni tisti učenci, ki imajo bivališče oddaljeno od šole več kot 4 kilometre in stanujejo v našem šolskem okolišu ali pa je njihova pot označena kot nevarna pot.
- ✓ Za učence od 1.–5. r. je varstvo vozačev pred in po pouku v učilnicah in v garderobi, v lepem vremenu tudi na dvorišču šole.
- ✓ Za učence od 6.–9. r. je zjutraj varstvo vozačev v jedilnici šole, v času po pouku v določenih učilnicah, v lepem vremenu tudi v atrijih in na dvorišču šole.

Učenci morajo upoštevati urnik varstva vozačev, ki je v točno določenih prostorih šole. Varstvo izvajajo dežurni učitelji po določenem razporedu.
Naloga učencev je, da se pred in po pouku javijo dežurnemu učitelju.

Učenci, ki so vključeni v varstvo, šole ne smejo zapustiti.

Če učenec ne bo upošteval pravil in šolo zapustil, za njegovo varnost ne bomo odgovarjali.

Prometna ureditev

Skozi celo šolsko leto bomo posvetili veliko časa vsebinam o prometni varnosti v okolici šole. Še posebej v prvih dneh pouka in v Tednu mobilnosti. V sodelovanju z Občino Krško, SPV Krško (Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu) bomo tednu mobilnosti izvajali različne aktivnosti.

Cilj vseh nas je, da skozi celo leto učence osveščamo o varnosti v prometu. Želimo, da se vsi udeleženci v prometu spomnimo pomembnosti kulturnega vedenja v prometu, kjer je potreben strpen, zgleden, odgovoren odnos do sebe in ostalih ter dobro poznavanje cestno prometnih pravil.

Starše in vse obiskovalce šole prosimo, da upoštevajo prometno ureditev pri šoli. Avtomobile v okolici šole parkirajte le na označenih mestih za parkiranje. Še posebej upoštevajte prometne predpise v krožnem delu nad šolo in NE PARKIRAJTE avtomobila na delu, ki ni namenjen parkiranju, sicer se šolski avtobusi in kombiji ne morejo varno vključevati v promet.

Otroka »odložite« pri stopnicah nad šolo, ob Zdolski cesti, pri Vrtcu Krško, od koder bo svojo pot v šolo nadaljeval povsem varno.

Za starše prvošolcev bosta nad šolo rezervirani dve parkirni mesti, da lahko otroka varno odpeljejo v šolo ali iz nje.

UČENCI NAJ V ŠOLO PRIHAJAJO PEŠ, VOZAČI PA UPORABLJAJO ŠOLSKÉ PREVOZE. S TEM BOMO ZAGOTOVILI VEČJO VARNOST UČENCEV NA POTI V STAVBO ŠOLE IN ZMANJŠALI PROMET V NJENI OKOLICI.

Zagotavljanje varnosti učencev na šoli, osveščanje in preventivno ukrepanje

1. Aktivnosti in ukrepi za zagotavljanje varnosti učencev

- ✓ V šoli zbiramo, obdelujemo, shranjujemo, posredujemo in uporabljamo podatke o učencih v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.
- ✓ Oddelke in skupine učencev oblikujemo v skladu z veljavnimi normativi in standardi, prav tako zagotavljamo spremstvo po določenih normativih tudi pri izvedbi ekskurzij, dni dejavnosti, tečajih smučanja, pripravi za pridobitev kolesarskega izpita, izvajanju plavalnega opismenjevanja v šolskem bazenu ...
- ✓ Upoštevamo higiensko zdravstvene predpise glede urejenosti in opreme v vseh prostorih, ki jih uporabljajo učenci. Naprave redno pregledujemo in servisiramo.
- ✓ V času pouka in dejavnosti v prostorih šole in zunaj nje organiziramo dežurstvo učiteljev: pred in po pouku, med glavnim odmorom.
- ✓ V okviru dela v podaljšanem bivanju na igrišču ima vsak učitelj svojo skupino na mestu, ki ima pregled nad vsemi učenci.
- ✓ Učence navajamo k odgovornemu ravnanju – upoštevanju Pravil šolskega in hišnega reda, saj je na ta način bistveno manjša verjetnost kakršnihkoli nezgod.
- ✓ Učitelji učence seznani o varnosti v učilnici. Še posebej smo na to pozorni v specializiranih učilnicah, kjer je nevarnosti nekoliko več (učilnica tehnike in tehnologije, učilnice, kjer se delajo različni poskusi, telovadnice, bazen ...) Učenci so tako seznanjeni z ravnanjem v določenih prostorih in z ravnanjem v prostorih izven šole.

- ✓ Za izvajanje zdravstvenega varstva učencev sodelujemo z Zdravstvenim domom Krško. Načrtujemo obvezne sistematske zdravniške preglede, skrbimo za preventivo in kurativo zob, seznanjamo učence o pomenu čiščenja zob in zdrave prehrane. V sodelovanju z ZD Krško izvajamo tudi preventivne delavnice, tema je prilagojena starosti učencev (npr. zdrava prehrana, medsebojni odnosi, spolnost ...).
- ✓ Skrbimo za kakovostno in otrokom primerno prehrano, ki je eden od osnovnih temeljev za otrokov zdrav telesni in duhovni razvoj.
- ✓ Če učenec zaradi neupoštevanja pravil ogroža svojo varnost in varnost drugih, se mu v izjemnih primerih prepove udeležba na dnevih dejavnosti z namenom zagotavljanja večje varnosti. Učenec v šoli pod vodstvom strokovnega delavca izvaja dejavnosti, s katerimi dosega primerljive ali podobne cilje.
- ✓ Za čim večjo varnost učencev v prometu skrbimo tako, da seznanjamo učence in starše s prometno nevarnimi potmi v šolskem okolišu, učence 1. triade obišče policist seznanjati jih z varnostjo v prometu, skupaj praktično izvedejo varno prečkanje ceste. Učence pripravljamo na varno vožnjo s kolesom.
- ✓ Učence skozi celo leto preko različnih aktivnosti osveščamo o škodljivosti in posledicah kajenja, uživanja alkoholnih pijač in drog, spolnega nadlegovanja, medvrstniškega nasilja, nezdravega prehranjevanja in uporabe pirotehničnih sredstev.
- ✓ Učence seznanjamo o ravnanju z nevarnimi predmeti in predmeti, ki jih ne smejo prinašati v šolo.
- ✓ Učence osveščamo o nevarnosti sončnih žarkov oz. prekomernem izpostavljanju sončnim žarkom ter z učenci govorimo o ustrezni zaščiti.
- ✓ Pri zagotavljanju varnosti učencev sodelujemo s Policijsko postajo Krško.
- ✓ Vsako leto izvedemo vajo evakuacije, s katero smo pripravljeni na izredne razmere.

2. Vzgojno delovanje šole

Na šoli sledimo viziji šole »**V varnem in spodbudnem učnem okolju razvijamo odgovorno, strpno in spoštljivo osebo, obogateno s širokim znanjem**«. Vsi na šoli se zavedamo, da je naše poslanstvo in cilj naučiti, vzgojiti in zgraditi osebo, ki bo na najvišji stopnički osnovnošolskega izobraževanja pripravljena na nadaljnje življenje, ki bo odgovorna, strpna in spoštljiva, z občutkom sprejemanja drugačnosti

Strokovni delavci izvajamo v šoli različne oblike dela, kjer uresničujemo in udeležujemo vizijo in poslanstvo šole, kar je razvidno tudi iz Letnega delovnega načrta šole in Poročila letnega delovnega načrta.

Pomen vzgojnega načrta:

- ✓ spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno klimo med vsemi vključenimi;
- ✓ je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje;
- ✓ je dogovor za premišljeno, organizirano ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njej;
- ✓ je avtonomno kreiranje »pravil igre« glede na delo in življenje šole ter sodelovanje z okoljem;
- ✓ je enotno delovanje in enoten pogled na ključne vzgojne ukrepe;
- ✓ je vnaprejšnji dogovor med zaposlenimi, starši in učenci.

Razredniki in ostali strokovni delavci ter ostali zaposleni **vzgojni načrt udeležujemo** skozi celo šolsko leto od 1. do 9. r.: pri rednem pouku, dnevih dejavnosti, ekskurzijah, šolah v naravi, pri urah interesnih dejavnosti in različnih dogodkih v šoli ter izven nje. Učence in starše skozi celo šolsko leto preko obvestil, okrožnic, po šolskem radiu, med učnim procesom ... večkrat seznanjamo s Pravili šolskega reda, Hišnim redom šole in ukrepanjem.

Razredniki na uvodnih razrednih urah seznanjajo učence z vsebinami o odnosih, medsebojnem spoštovanju, odgovornostjo, nasilju ... **Podrobno obravnavajo Pravila šolskega reda, Vzgojni načrt šole, Hišni red in ukrepanja ob morebitnih kršitvah pravil.** Vsi oddelki pripravijo na začetku šolskega leta svoja pravila oddelka, kjer se o njih konstruktivno dogovarjajo in pogovarjajo.

Učenci oz. vsaka razredna skupnost je povezana s **šolsko skupnostjo**, kjer učence seznanjamo z organizacijo in delovanjem šole ... Učenci imajo možnost sodelovanja, podajanja predlogov, krepijo medsebojno sodelovanje in pomoč drug drugemu ... Skupnost učencev šole vsako leto sprejme letni program dela in opravlja različne naloge, ki jih povezujejo in pripomorejo k boljši klimi, dobremu sobivanju in varnemu ter spodbudnemu učnemu okolju.

Z vsemi aktivnostmi **seznanjamo starše** na roditeljskih sestankih, na sejah Sveta staršev, pa tudi na sejah Sveta šole ter drugih oblikah (obvestila, delavnice v šoli ...). Za starše pripravljamo različna izobraževanja, ki se navezujejo tudi na strpnost, odgovornost, spoštovanje, nasilje ...

Kot šola smo vključeni v **različne projekte**, kjer z raznolikimi aktivnostmi in vsebinami spodbujamo in krepimo vrednote. Ti projekti so: Eko šola, Zdrava šola, Semena sprememb, Nam se rola brez drog in alkohola, FIT 4KID, Varno v šolo, Brez nasilja med vrstniki – program NEON ... Na šoli gojimo medgeneracijsko sodelovanje – ob različnih priložnostih se starejši učenci sodelujejo z mlajšimi (npr. devetošolci berejo pravljice prvošolcem, prijateljski oddelki ...).

Vsako leto na temo nenasilja v šolo povabimo **Sektor kriminalistične policije Novo mesto in Policijo Krško**, ki v oddelkih 7. r. izvajajo delavnice na to tematiko. Načrtujemo in izvajamo posebne dneve dejavnosti, kjer obravnavamo tovrstno problematiko.

OŠ Jurija Dalmatina Krško smo vključeni v program **Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje otrok**. Program je poskus, ki ga izvajamo v okviru Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Zavoda RS za šolstvo. Področja projekta so gibanje, hrana in prehranjevanje ter zdravje in varnost. Učenci imajo možnost, da se v dejavnosti vključijo prostovoljno in tako uresničujejo in ozaveščajo različne cilje, predvsem cilje za dobro počutje, med drugim tudi razvijanje pozitivnih stališč, navad in načinov ravnanja, oblikovanje pozitivnega odnosa do gibanja, prehranjevanja, okolja in samega sebe ... Le to uresničujemo z različnimi oblikami dela. Poleg športnih, plesnih in drugih vsebin, je za učence zanimivo področje z naslovom Junaki nenasilja, Si upaš povedati?, Čajanka, Brez meglen v glavi, ki jih izvajajo strokovni delavci šole.

V sam proces dela se redno vključuje tudi **svetovalna služba**. Učencem, učiteljem in staršem nudi pomoč in podporo ter deluje na različnih področjih šolskega življenja. Predvsem pa veliko skrb posveča učencem s posebnimi potrebami, skrbi za telesni, osebni in socialni razvoj, za šolsko klimo, kulturo in red. Nudi pomoč učencem z učnimi težavami, sodeluje z drugimi institucijami, pripravlja različne delavnice in izobraževanja: NEON – program, Učenje učenja, delavnice o nenasilju ...

V šoli zagotavljamo različne **oblike varstva**: za učence 1. r. jutranje varstvo, za učence, ki uporabljajo šolske prevoze varstvo vozačev (pred in po pouku), enako za učence, ki čakajo na nadaljevanje pouka (npr. na izbirni predmet) ter dežurstva na hodnikih in v jedilnici šole.

Z določenimi **aktivnostmi in proslavami** ob državnih in drugih praznikih ter ostalih pomembnih dneh in obeležjih krepimo in spodbujamo nacionalne vrednote. Veliko pozornosti namenjamo razvijanju učnih in delovnih navad učencev, razvijanju dobrih medsebojnih odnosov, v katerih prevladuje strpnost, spoštovanje drugačnosti, prijazna verbalna in neverbalna komunikacija, širjenju in poglobljanju znanja računalniške pismenosti in ozaveščanju o nevarnostih svetovnega spleta, izvajanju programa slovenske mreže zdravih šol, kjer smo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje, razvijali ustvarjalnost in samopodobo učencev ...

Trudimo se zagotoviti varno in spodbudno šolsko okolje, v katerem se učenci in ostali počutijo sprejete in varne in kjer lahko dosegajo čim boljše rezultate, v skladu z njihovimi zmožnostmi.

Med drugim učitelji in ostali zaposleni skrbimo za varnost učencev vozačev, na hodnikih, med odmori, kot spremljevalci in izvajalci na različnih dogodkih izven šole ... Predvsem pa veliko prispevamo tudi s svojim osebnim zgledom.

Zavzemamo se, da učenci prevzamejo odgovornost za svoja ravnanja in vedenje.

Razvijanje vrednot je temeljno področje, ki ga udeležujemo spontano v vsakodnevnih situacijah, vsebine vnašamo v sam pouk, veliko pozornosti namenjamo odnosom med vrstniki, nenasilnemu reševanju sporov, se preizkušamo v mediaciji, govorimo o dobrodelnosti, prostovoljstvu ter uvajamo učno pomoč med sošolci.

V OPB dajemo večji poudarek na socializacijo učencev, na humanost, spoštovanje drugih, na kulturno vedenje pri kosilu, malici ter upoštevanju pravil v jedilnici šole.

Za dosežke na različnih področjih so učenci prejemajo ustne in pisne pohvale, priznanja, pa tudi nagrade.

3. Prednostna naloga šole - LEPA BESEDA LEPE ODNOSE NAJDE

Cilj šole kot vzgojno-izobraževalne institucije je, da pri otrocih oblikuje stališča, vrednote, interese in veščine za življenje in uspešno funkcioniranje na vseh področjih življenja. Naše poti želimo tlakovati z vrlinami, zato jim bomo v tem šolskem letu namenili več pozornosti. Skozi celo leto nas bo pri tem usmerjal in spodbujal naš Jurij Dalmatin.



Dejavnosti bodo potekale celo šol. leto, vanje pa bodo vključeni vsi deležniki: učenci, starši, učitelji in širše okolje. Prav vsi gradimo lepe medosebne odnose.

Aktivnosti bodo usmerjene v dve smeri:

- ✓ *prevetritev in preoblikovanje šolskih pravil, vzgojnega načrta in vrednot šole (v sodelovanju s starši in učenci),*
- ✓ *okrepitev preventivnih dejavnosti na šoli, ki bodo v največji meri usmerjene na odpravljanje medvrstniškega nasilja in opolnomočenje ranljivih skupin otrok na šoli.*

Naloga nas vseh je, da učencem, zaposlenim, staršem in krajanom omogočimo dobre medsebojne odnose ter varno in spodbudno okolje, kjer se bomo prav vsi počutili varno in sprejeto.

PREDNOSTNA NALOGA ŠOLE
LEPA BESEDA LEPE ODNOSE NAJDE

Cilj šole kot vzgojno-izobraževalne institucije je, da pri otrocih oblikuje stališča, vrednote, interese in veščine za življenje in uspešno funkcioniranje na vseh področjih življenja.

Naše poti želimo tlakovati z vrlinami, zato jim bomo v tem šolskem letu namenili več pozornosti.



SODELOVANJE S STARŠI

Kakovostno sodelovanje s starši je pomemben dejavnik, ki prispeva k boljšemu razumevanju in potreb otroka. Šola aktivno sodeluje s starši v obliki:

- ✓ govorilnih ur,
- ✓ roditeljskih sestankov,
- ✓ individualnih pogovorov (po določenem urniku in dogovorom s strokovnimi delavci),
- ✓ pogovorov s svetovalno službo,
- ✓ predavanj za starše,
- ✓ srečanja s starši (prireditve, dogodki in druge oblike sodelovanja).

Govornilne ure so praviloma vsak 3. četrtek v mesecu od 16.00 do 18.00 oz. po razporedu – zapisano v koledarju dogodkov. Čas in prostor določi razrednik. Starši ste vabljeni na govorilne in individualne ure tudi k drugim učiteljem, ki poučujejo vašega otroka.

Roditeljski sestanki

Sklicani so na povabilo strokovnih delavcev šole in vodstva šole. V tem šol. l. načrtujemo naslednje roditeljske sestanke:

- ✓ 1. r.; Predstavitev dela v 1. razredu
- ✓ 9. r.; Predstavitev dela v šol. letu 2023/24 in zaključna ekskurzija
- ✓ 2. in 8. r.; Predstavitev dela v šol. letu 2023/24
- ✓ 7. r.; CŠOD Soča v Tolminu
- ✓ 8. r.; CŠOD Soča v Tolminu
- ✓ 4. r.; Tek na smučeh
- ✓ 6. r.; Zimska šola v naravi
- ✓ 1. do 9. r.; Analiza dela v oddelku
- ✓ 9. r.; Razpis za vpis v srednje šole
- ✓ 8. r.; Karierna orientacija
- ✓ 5. r.; Letna šola v naravi
- ✓ 3. r.; CŠOD Čebelica
- ✓ Roditeljski sestanek za starše bodočih prvošolcev

Datumi setankov so v koledarju Publikacije. Vabilo boste starši prejeli od vašega razrednika.

Predavanja za starše

- ✓ Cepljenje o zaščiti proti okužbi s HPV (ZD Krško), za starše učencev 6. r.
- ✓ O ostalih temah in datumih vas bomo še seznanili.

Protokol ravnanja ob težavah

Za uspešnejše reševanje težav, ki jih zaznavamo skozi šolsko leto, predlagamo nekaj korakov, ki bodo v pomoč pri morebitni problematiki. K reševanju pristopimo vsi vpleteni, pri tem poskušamo poiskati vzroke in načine reševanja težav. Primer obravnavamo individualno, glede na osebnostne lastnosti posameznega učenca in okoliščine.

Izhodišče vzajemnega sodelovanja je pogovor. **V primeru kakršnih koli težav upoštevamo načelo postopnosti reševanja problemov, in sicer:**

- ✓ učenec – učitelj,
- ✓ učenec – učitelj – razrednik,
- ✓ učenec – starši – učitelj – razrednik,
- ✓ učenec – starši – učitelj – razrednik – šolska svetovalna služba,
- ✓ učenec – starši – učitelj – razrednik – šolska svetovalna služba – ravnatelj.

Nekaj napotkov staršem in učencem:

- ✓ V primeru **učnih težav** pri določenem predmetu se učenec ali starši najprej posvetujeta z **učiteljem predmeta, nato z razrednikom ali s šolsko svetovalno službo**. Učencu bomo pomagali pri učenju in odpravljanju težav (slabo razumevanje, čustvena stiska, upad motivacije ...).
- ✓ Če se pojavijo **težave v medsebojnih odnosih** v oddelku ali s starejšimi oz. mlajšimi učenci naše šole, prav tako poiščite pomoč pri razredniku, učitelju ali svetovalni službi.

- ✓ O vsakem **fizičnem ali psihičnem nasilju TAKOJ** obvestite kogarkoli od zaposlenih na šoli ali/in starše doma.
- ✓ V primeru, da starši zaznate **stiske vašega otroka**, želimo, da o tem čim hitreje opozorite **razrednika oz. učitelja predmeta**, kjer je težava nastala. Ob tem se vedno lahko obrnete tudi na svetovalno službo.

Kako lahko starši podprete vašega otroka?

- ✓ redno spremljajte njegovo delo,
- ✓ vzdržujte stike s šolo,
- ✓ sodelujte z razrednikom in drugimi strokovnimi delavci šole,
- ✓ v odnosih s šolo ste odkriti in odgovorni,
- ✓ poskrbite za pretok realnih informacij o učencu,
- ✓ spodbujate ga pri učenju in razvoju, navajajte ga na samostojnost in odgovorno ravnanje,
- ✓ spodbujajte ga h gibanju, poskrbite, da bo v šolo prihajal spočit, urejen in pripravljen na šolsko delo ...

Pri reševanju težav starši sodelujejo s šolo, pri tem upoštevajo dogovore in priporočila strokovnih delavcev, se udeležujejo individualnih razgovorov, govorilnih ur in roditeljskih sestankov.

Opravičevanje odsotnosti učencev

Obiskovanje pouka in šolskih aktivnosti je za vsakega učenca obvezno.

- ✓ Če je učenec odsoten od pouka, mora sam poskrbeti za manjkajočo snov.
- ✓ Vsako odsotnost morajo starši opravičiti.
- ✓ Pisno ali ustno opravičilo je potrebno posredovati razredniku najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo.
- ✓ Če razrednik v tem času ne prejme opravičila, šteje izostanek za neopravičen.
- ✓ Odsotnost, daljšo od petih dni, ki ni povezana z boleznijo, odobri ravnatelj šole.
- ✓ V primeru dni dejavnosti ali ekskurzij, za katere je potrebno organizirati prevoz učencev, morajo o odsotnosti otroka starši najkasneje do 8. ure zjutraj tistega dne obvestiti razrednika ali tajništvo šole, sicer se jim zaračuna strošek dneva dejavnosti.

Izrekanje vzgojnih ukrepov

Učenci morajo upoštevati Pravila šolskega reda in Hišni red OŠ Jurija Dalmatina Krško. V kolikor učenec tega ne upošteva, se mu izreče vzgojni ukrep. Postopki izrekanja vzgojnih ukrepov so zapisani v Vzgojnem načrtu OŠ Jurija Dalmatina Krško.

Postopek vodi razrednik učenca, v primeru hujših kršitev pa ravnatelj šole. Pri vseh primerih se vključi tudi svetovalna služba, ki opravi razgovore in pomaga pri postopkih.

Perspektivni in vrhunski športnik, perspektivni in vrhunski mladi umetnik

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (ZOsn-I) (Ur. l. RS, št. 63/2013 z dne, 26. 7. 2013) v svojem 51. členu govori o pridobitvi statusa perspektivnega športnika in perspektivnega mladega umetnika.

Pridobitev statusa predlagajo starši učenca. Predlog z dokazili oddajo starši v šoli, ki jo učenec obiskuje, do 23. septembra za tekoče leto. Nepopolnih ali prepozno oddanih vlog ne bomo upoštevali.

Učencu, ki pridobi status, se prilagodijo šolske obveznosti (obiskovanje pouka in druge dejavnosti, načini in roki ocenjevanja znanja ...). Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši.

O dodelitvi, mirovanju oziroma prenehanju statusa odloči ravnatelj. Pred tem si v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

PROGRAMI, PROJEKTI, DELAVNICE ...

Skupnost učencev

V šolsko skupnost so vključeni vsi učenci šole. Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti, predstavniki razrednih skupnosti pa so združeni v šolsko skupnost. V skupnosti šole učenci uveljavljajo svoje pravice in interese.

V šol. letu 2023/24 jih bosta vodili mentorici Barbara Lapuh in Marija Meh. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je šolski parlament. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. S sodelovanjem v razpravah šolske skupnosti je udeležencem, posredno pa vsem učencem šole, ponujena možnost vplivanja. Namen srečanj je predstaviti interese učencev in jim omogočiti, da izrazijo potrebe sovrstnikov, svoje mnenje, ideje za prihodnost ter da skupaj poskušajo najti rešitve morebitnih težav na šoli.

Skupnost učencev šole sprejme letni program dela in opravlja naslednje naloge:

- ✓ zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom interesih dejavnosti, prireditev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
- ✓ informira učence o svoji dejavnosti,
- ✓ načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne, solidarnostne akcije ipd.),
- ✓ predlaga izboljšave bivalnega okolja in sodeluje pri uresničitvi idej,
- ✓ oblikuje predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem,
- ✓ opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

V šolskem letu 2023/2024 bo tema na otroškem parlamentu »**Duševno zdravje mladih**«.

Vsako leto v Državnem zboru Republike Slovenije poteka zasedanje nacionalnega otroškega parlamenta na določeno temo, ki se dotika prav vseh mladih. O tej temi veliko razpravljamo tudi z učenci na šoli, tako na razrednih urah, kakor tudi na sestankih šolske skupnosti učencev, kjer predstavimo svoja stališča glede določene problematike.

V sklopu šolskega parlamenta učenci izvajajo raziskave, izdelujejo plakate, pišejo spise, organizirajo okrogle mize in vodijo debate. Postavljajo si aktualna vprašanja in skušajo poiskati rešitve.

Predstavniki šolskega parlamenta zastopajo šolo na otroškem občinskem parlamentu v Krškem, kjer na razpravi podajo tehtne argumente in dokažejo svoje govorniške vrline.

Otroški parlament se kot oblika dialoga izvaja v osnovnih šolah, nadgradi se s parlamenti na občinski in regionalni ravni ter se zaključi na nacionalnem parlamentu. Organizatorica projekta je Zveza prijateljev mladine Slovenije, ki projekt izvaja že od leta 1990 in tako spodbuja otroke k izražanju lastnih mnenj o vprašanjih, ki jih zadevajo.

V okviru šolske skupnosti se bodo izvajale tudi dejavnosti posameznih projektov, ki potekajo na šoli: Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, mednarodno sodelovanje.

Dalmatinova značka in Ura slovenščine

V Krškem in okolici sta del svojega življenja preživela tudi Adam Bohorič, avtor prve slovenske slovnice in **Jurij Dalmatin**, ki je prvi v celoti prevedel Sveto pismo v slovenski jezik.

Osnovna Šola Jurija Dalmatina Krško, Valvasorjeva knjižnica Krško in Slovensko protestantsko društvo Primož Trubar – Podružnica Posavje smo v letu 2008 skupno pristopili k bolj sistematičnemu ohranjanju in raziskovanju bogate protestantske dediščine. Z njo smo začeli seznanjati predvsem širšo javnost ter spodbujati učence in dijake posavskih šol, da se zavedajo bogate preteklosti našega okolja. Tako že od leta 2008 uspešno pripravljamo likovno-literarni natečaj za **Dalmatinovo značko z naslovom »Na obisku pri Juriju Dalmatinu«**, ki običajno poteka v jesenskem obdobju, zato vse šole v Posavju vabimo, da se nam takrat pridružijo v likovno-literarnem ustvarjanju.

Šola v okviru **Poletnih večerov v Spominskem parku Jurija Dalmatina** pripravlja literarno-glasbeni večer. Program soustvarjajo učenci višjih razredov šole, k sodelovanju pa povabimo tudi ostale šole in Glasbeno šolo Krško. Na prireditve so vabljeni učenci, starši in ostali občani. Posvečamo ga obletnici odprtja parka ter dnevu Primoža Trubarja.

Učenje učenja

Učenje učenja je sposobnost učiti se in vztrajati pri učenju. Temeljni namen usposabljanja v okviru kompetence učenje učenja je, usposobiti učence za učenje do te mere, da se bodo v skladu s svojimi potrebami znali in zmogli vse življenje uspešno izobraževati.

Evropska komisija ga opredeljuje kot:

»Učenje učenja« je sposobnost učiti se in vztrajati pri učenju, organizirati lastno učenje, vključno z učinkovitim upravljanjem s časom in informacijami, individualno in v skupinah. K tej kompetenci sodi zavedanje o lastnem učnem procesu in potrebah, prepoznavanje priložnosti, ki so na voljo, in sposobnost premagovanja ovir za uspešno učenje. Pomeni pridobivanje, obdelavo in sprejemanje novega znanja in spretnosti ter iskanje in uporabo nasvetov. Z učenjem učenja učenci nadgrajujejo svoje predhodne izkušnje z učenjem in življenjske izkušnje v različnih okoliščinah: doma, v službi, pri izobraževanju in usposabljanju. Motivacija in zaupanje vase sta za kompetenco posameznika odločilna. Kompetenca opredeljuje znanje, spretnosti in odnose, ki so povezani z učenjem učenja.

Strokovni delavci na šoli bodo pripravili delavnice za učence in starše 3. in 6. razreda – Učenje učenja. Seznanili jih bodo z različnimi načini in strategijami učenja.

Semena sprememb

Semena sprememb je razvojni projekt, ki nadaljuje aktivnosti povezane z Vizijo Slovenije in razvija vrednote, ki so njen sestavni del. V sodelovanju z učitelji je izdelan "idejnik" – priročnik z aktivnostmi, namenjenih delu z otroki v razredih, ki bi mlade spodbujale k razmišljanju o prihodnosti.

Ta učitelj 5. in 4. razredov osnovnih šol služi kot pomoč pri povezovanju elementov vizije z učnimi načrti na podlagi konkretnih aktivnosti v razredu, na ravni šole ali v širšem lokalnem okolju. Projekt je zastavljen po principu učenja vrednot (»value-based education«) in temelji na izkustvenem izobraževanju.

Izvajale ga bodo učiteljice, ki so že bile vključene v projekt.

Črta samostojnosti in zaupanja – od tu naprej zmorem sam

Vsi želimo, da naši otroci postanejo samostojne in odgovorne osebe. Razvoj samostojnosti je pomembna naloga vzgoje doma, pa tudi v šoli. Otrok se je uči z lastnimi poskusi, z zgledom, ustreznim odnosom in spodbujanjem odraslih.

- ✓ Starši boste mlajšega otroka pospremili do dvorišča pred šolo, kjer ga boste po pouku tudi počakali.

- ✓ Otroci bodo samostojno vstopali v šolo in v razred, šolske torbice bodo nosili brez pomoči staršev, samostojno se bodo preoblekli in preobuli ...

Pedagoška asistenca

Vsi učenci in učitelj v razredu imajo pravico do nemotenega izvajanja učnega procesa. **Asistenco uporabimo v primeru:** ko eden izmed učencev ne upošteva pravil šolskega reda, moti pouk in ostale dejavnosti učitelja in ko res vse ostale oblike s strani učitelja niso bile učinkovite (opozarjanje, motiviranje, razgovor z učencem ...).

Kako pedagoško asistenco izvajamo?

Učitelj, ki asistenco izvaja (po razporedu), sprejme učenca. Z njim lahko nadaljuje delo v skupini ali pa delo izvaja v drugem prostoru.

Naloga učenca: V času asistence učenec opiše/nariše potek dogodkov, ki so privedli do asistenc in poda svoje predloge, kaj bo spremenil, da do podobnih situacij ne bo več prihajalo. Učenec v asistenci opravi delo, ki bi ga moral narediti v razredu. Morebitno neopravljeno delo mora učenec dokončati doma. Najkasneje naslednji dan se udeleži tudi razgovora z učiteljem, kjer je pouk motil, skupaj poiščeta rešitev, da do podobnih situacij ne bi več prihajalo.

Razrednik seznani starše z ukrepom izločitve in s posledicami nadaljnjega neprimernega vedenja učenca. V nadaljevanju spremlja asistenco in v primeru ponavljajočih se asistenc ukrepa po Pravilih šolskega reda in Vzgojnem načrtu šole.

Vrtec na obisku

Skupno sodelovanje z vrtcem je zelo pomemben dejavnik, saj na ta način bodočim prvošolcem omogočimo bolj prijazen vstop v novo šolsko okolje. Projekt poteka preko različnih skupnih srečanj in obiskov v šoli in vrtcu. Otroci in vzgojitelji vrtca skupaj z našimi učenci in učitelji preživijo nekaj skupnih uric. Skupaj ustvarjajo, plešejo, telovadijo, obišejo šolsko knjižnico in si ogledajo našo šolo. Z veseljem se odzovejo tudi na ogled dramske/lutkovne ali kakšne druge predstave, ki jo pripravijo naši učenci z mentorji.

V mesecu maju/juniju povabimo na sestanek bodočih prvošolcev tudi njihove starše. Seznamimo jih s program in organizacijo dela v šoli.

Program NEON – Varni brez nasilja

Osnovni cilj programa »Varni brez nasilja« je krepiti varovalne dejavnike otrok, mladostnikov, njihovih staršev in strokovnih delavcev za zaščito otrok in mladostnikov pred nasiljem. Program promovira celovit pristop VIZ k preventivi nasilja. Osvetli pomembno podporno vlogo vrstnikov, ki so npr. priče vrstniškemu nasilju. Krepi jih, da bi se podporno odzvali in pomagali ustaviti nasilje nad vrstniki. Tudi v primerih spolnega nasilja lahko podpora vrstnikov pomembno vpliva na odločitev otroka z izkušnjo nasilja za razkritje nasilja. Program vključuje tudi starše in zaposlene v VIZ kot pomembne podporne osebe za preprečevanje vrstniškega in spolnega nasilja. Poleg delavnice za otroke vsebuje tudi predstavitvi za zaposlene v šoli ter za starše.

Delavnice bomo pripravili za učence in starše 2. in 3. razreda.

OTROCI SE SEZNANIJO IN UČIJO:

- o pravicah vseh otrok, da so varni, močni in svobodni,
- o kako prepoznati potencialno nevarne situacije nasilja, zlorabe in
- o kako se nanje samozavestno odzvati,
- o kako pomembna je pomoč in podpora vrstnikov,
- o kako povedati o izkušnji z nasiljem ali o svoji stiski odrasli zaupni osebi.

Program bodo izvajali strokovni delavci šole, ki so za to usposobljeni in učitelji/razredniki.

Eko šola



Biti eko je način življenja, kar pomeni način življenja tudi za naše otroke. Ne glede na njihovo starost, se lahko naši otroci začnejo učiti, kaj pomeni živeti zdravo in bolj okolju prijazno življenje.

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo učenci kmalu v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja.

Ekošola bogati čustvene vezi otrok in mladih do narave. Uči jih spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine. Učencem in učiteljem daje priložnost, da znanje, ki ga pridobijo pri pouku, uporabijo v vsakdanjem življenju v šoli in izven nje. Za izpeljavo ciljev okoljskega izobraževanja izbira zanimive metode dela ter učencem pomaga uporabiti znanje, ki so ga osvojili pri pouku, za reševanje vsakdanjega življenja. Vsebine Ekošole vnašamo v sam pouk in v različne dneve dejavnosti.

Program Ekošola je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- ✓ skrb za človeka vključuje varovanje zdravja,
- ✓ izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- ✓ okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- ✓ naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- ✓ vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- ✓ dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- ✓ vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- ✓ prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

Že nekaj let na naši šoli v okviru projekta Ekošola izvajamo vrsto dejavnosti in aktivnosti za ozaveščanje skrbi za okolje.

V tem šol. letu se bomo vključili v projekte:

- ✓ Ekobranje za ekoživljenje (Valerija Zierer Maver)
- ✓ Šolska vrtilnica (Marjetka Luskovec)
- ✓ Podnebne spremembe (Simona Žarn)
- ✓ Z roko v roki za ohranjanje biotske pestrosti (Simona Žarn)
- ✓ Hrana ni za tjavendan (Sanja Valenčak)
- ✓ Mladi poročevalci za okolje (Bernarda Kunej)

Še druge aktivnosti znotraj programa Ekošole:

- ✓ Zbiranje odpadnega papirja in kartona (Bernarda Kunej)
- ✓ Zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš (Marjetka Luskovec)
- ✓ Predstavitev okoljskih vsebin na oglasnih deskah v ustanovi (Valerija Zierer Maver)

OPOMBA: Zamaškov ne zbiramo.

POMEMBNO PODROČJE TEGA ŠOLSKEGA LETA

- ✓ NA DNEVIH DEJAVNOSTI BODO IMELI UČENCI IN SPREMLJEVALCI SVOJE BIDONE Z VODO IN VREČKE IZ NARAVNIH MATERIALOV ZA SHRANJEVANJE ŠOLSKE MALICE
- ✓ UČENCE BOMO OZAVEŠČALI O „NEUŽIVANJU„ ENERGIJSKIH PIJAČ, PRIGRIZKOV ... KI JIH V ŠOLO NE BODO NOSILI

Še ostale dejavnosti v okviru Ekošole v šolskem letu 2023/24:

- ✓ zbiramo star papir,
- ✓ sortiramo odpadke v šoli,
- ✓ varčujemo z vodo (projekt Vodni agent v 3. razredu),
- ✓ varčujemo z energijo (LEAD izobraževanje učencev v 5. r.),
- ✓ pri pouku likovne umetnosti in podaljšanega bivanja ustvarjamo iz odpadnih materialov,
- ✓ Eko bralna značka,
- ✓ zbiramo odpadne baterije,
- ✓ zbiramo izrabljene tonerje in kartuše,
- ✓ sodelujemo z družbo Kostak,
- ✓ obeležili bomo SVETOVNI DAN ZEMLJE, ponedeljek, 22. 4. 2024,
- ✓ nadaljevali bomo s čistilnimi akcijami,
- ✓ udeležili se bomo podnebne teka v okviru Dneva Zemlje ...

Ekokoordinatorice v šol. letu 2023/2024 pa smo: Bernarda Kunej, Marjetka Luskovec, Valerija Zierer Maver in Mateja Cizerle.

Zdrava šola

Namen zdrave šole je v prvi vrsti vplivati na zdrav način življenja vseh, ki vstopamo v šolo (učenci, učitelji in posledično tudi starši). Na gre samo za telesno, ampak tudi duševno, socialno in okoljsko zdravje.

Zdrava šola zajema 12 ciljev, katerim mi skozi našo pisano paleto dejavnosti tudi sledimo.

Cilji zdravih šol:

- ✓ Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.
- ✓ Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
- ✓ Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
- ✓ Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
- ✓ Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
- ✓ Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
- ✓ Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo.
- ✓ Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
- ✓ Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
- ✓ Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu.
- ✓ Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo na področju zdravja otrok in mladostnikov.
- ✓ Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri vključevanju vsebin zdravja v učni načrt.
- ✓ Upoštevali bomo smernice NIJZ-ja in skrbeli za zdravje naših učencev, učiteljev in zaposlenih na šoli.

Nekatere dejavnosti bomo izvajali skozi celo leto, druge bolj priložnostno. Dejavnosti pa so:

- ✓ Gibajmo za dobrodelnost.
- ✓ Obležitev 30. obletnice delovanja Slovenske mreže zdravih šol.
- ✓ Prednostna naloga šole: Lepa beseda lepe odnose najde.
- ✓ Projektni teden: Varno na internetu.
- ✓ Tradicionalni slovenski zajtrk.
- ✓ Shema šolskega sadja.
- ✓ Različni načini osveščanja otrok o zdravi prehrani - roditeljski sestanki, predavanja, plakati.
- ✓ Zobna preventiva (od 1. do 5. razreda).
- ✓ To sem jaz (Vsebine s področja duševnega zdravja - medsebojni odnosi, komunikacija, sprejemanje drugačnosti) in uporaba priročnika Zorenje skozi to sem jaz.
- ✓ Sodelovanje z zdravstvenim domom.
- ✓ Otroški parlament.
- ✓ Čebele in njihov pomen za okolje in nas (zelo obiskan čebelarski krožek).
- ✓ Sodelovanje s policisti (v sklopu kolesarskega izpita, tudi 1. triada), reševalno službo.
- ✓ Različna športna tekmovanja naših otrok.
- ✓ Razširjen program, ki ga izvajamo v sklopu projekta RAP.
- ✓ Fit delavnice in uporaba teh metod dela pri pouku.
- ✓ Računalniško opismenjevanje in varna raba interneta.

Vse, kar dobro delamo, bomo nadaljevali. Sprejeli bomo še kakšne novosti in jih vpeljali v naš vsakdan.

Rdeča nit za letošnje šolsko leto: **Lepa beseda lepe odnose najde**

Ljudje smo socialna bitja. Povezave, ki jih gradimo z drugimi, so ključne za socialno, psihično in telesno zdravje. Medosebni odnosi so tisti, ki pomembno prispevajo k smislu življenja in vplivajo na to, kako posameznik zaznava kakovost svojega življenja. Močno se povezujejo z našimi najrazličnejšimi izkušnjami - lahko so vir pozitivne samopodobe, zadovoljstva z življenjem in dobrega počutja, lahko pa so vir težav, problemov, potrtosti. Spoštljiva, prijazna komunikacija predstavlja pomembno vlogo v izboljševanju odnosov z drugimi. Učinkovita komunikacija vodi v močnejše čustvene povezave z drugimi, v oblikovanje in vzdrževanje močnih in stabilnih prijateljskih odnosov, ki nam dajejo moč pri spoprijemanju z vsakodnevnimi izzivi.

Rdeča nit je tako namenjena spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu, (s)pobudami za zmanjševanje vseh vrst nasilja in predvsem različnim dejavnostim, ki pripomorejo k dobremu duševnemu zdravju.

Slovenska mreža zdravih šol se odziva na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter izvaja preizkušene programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše.

Šolski radio Nuklear

Med šolskim letom se bo na šoli vsak teden oglasil tudi šolski radio, radio Nuklear. Člani šolskega radia nas bodo seznanjali z različnimi obvestili in pomembnimi dogodki, včasih bodo po radiu potekale tudi krajše obeležitve praznikov ... Hkrati bo šolski radio popestril naše odmore in nas razveseljeval z glasbo, prisluhnili bodo glasbenim željam učencev in zaposlenih ... Vodja šolskega radia je Sonja Bračun, tehnična pomoč, Maja Bregar.

Teden mobilnosti – VARČNE POTI

Kot vsako leto bo tudi letos Teden mobilnosti potekal med 16. in 22. septembrom 2023. S sloganom VARČNE POTI.

Slovenska gospodinjstva za pokrivanje stroškov prevoza porabijo vse več denarja. Čeprav je ugotovitev skrb vzbujajoča, pa še zdaleč ne vključuje vseh stroškov motoriziranega prometa – na primer od stroška gradnje prostorsko potratne infrastrukture do stroškov nesreč, onesnaževanja in podnebnih sprememb.

Zaradi vseh teh razlogov Evropski teden mobilnosti letos v ospredje postavlja odločitev za racionalnejše načine potovanja. To so vsi tisti načini, ki sicer na prvi pogled ponujajo manj prestiža in udobja, a obenem zagotavljajo svetlejšo prihodnost. Izberimo torej varčnejše poti in se pogovarjajmo o tem, kakšna bi bila naša družba, če bi večino poti opravili z javnim prevozom ali se odločili za eno od oblik aktivne mobilnosti.

Čistejša mobilnost kot so hoja, kolo ali javni promet, prinaša več zdravja in višjo kakovost bivanja. Cilj trajnostne mobilnosti je zadovoljiti potrebe vseh ljudi po mobilnosti in obenem zmanjšati osebni motorni promet. Na svoje običajne poti se odpravimo na način, ki povzroča tudi manj hrupa, onesnaženja ali škode. Motorni promet je v Sloveniji največji onesnaževalec okolja, saj prispeva največji delež toplogrednih plinov. Zato je spodbujanje čistejši mobilnosti eden od pomembnejših ukrepov za izboljšanje bivanjskega okolja.

K Tednu mobilnosti smo tudi tokrat pristopili osnovnošolci in zaposleni na OŠ Jurija Dalmatina Krško. V sodelovanju z Občino Krško, SPV Krško (Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu) bomo v tem tednu izvajali različne aktivnosti, predvsem pa si želimo zmanjšati promet v okolici šole, učence navajati k uporabi koles, skirojev in šolskih prevozov ter uporabljati PEŠBUS, ki ga na šoli organiziramo že vrsto let.

AKTIVNOSTI ŠOLE:

Aktivno se bomo vključevali v različne oblike v šoli in v lokalnem okolju ter z drugimi institucijami.

- Z OŠ Dr. Mihajlo Rostoharja in Društvom Sonček - Gibalno ovirani na poti po mestu se bomo podali na posebno pot po mestu.
- Učenci 9. razreda se bodo udeležili dejavnosti na temo o varnosti v prometu v ŠC Krško
- Na Dan brez avtomobila se bodo učenci 2. razreda v spremstvu z učiteljev udeležili različnih aktivnosti, ki bodo potekale v starem mestnem jedru Krškega.
- Skupaj bomo skrbeli za varno vključevanje v promet in se seznanjali s pravili v prometu, z varnostjo v prometu ...

Cilj vseh nas je, da skozi celo leto, še posebej v začetku šol. l. in v tednu mobilnosti učence osveščamo o varnosti v prometu. Želimo, da se vsi udeleženci v prometu spomnimo pomembnosti kulturnega vedenja v prometu, kjer je potreben strpen, zgleden, odgovoren odnos do sebe in ostalih ter dobro poznavanje cestno prometnih pravil.

Cilj projekta je, dati prednost pešcem in kolesarjem, pred motornim prometom, predvsem pa zagotoviti varnost otrok pred šolo ter na poti v šolo. S pisano ureditvijo območja šole se voznike na prijazen način opomni/opozori, da hitrost in način vožnje prilagodijo okoliščinam na cesti. Tako se pripomore k prometni varnosti, predvsem najbolj ranljivih udeležencev v prometu.

Teden športa

TEDEN ŠPORTA bomo povezali z dejavnostmi v tednu mobilnosti. Izvedli bomo različne športne dneve in obeležili prav poseben dan, DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA. Le ta bo namenjen športnim aktivnostim in druženju s starši. Dogodek bo dobrodelno obarvan. Izvedli ga bomo v četrtek, 21./28.9.2023.

V sklopu tega praznika smo v mesecu septembru izvedli športne dneve z različnimi vsebinami, učence spodbujali h gibanju, preživljanju časa na prostem:

- ✓ kolesarjenje po krško-brežiškem polju,

- ✓ kolesarjenje in veslanje po reki Krki,
- ✓ predstavitev športnih klubov in društev, ki smo jo pripravili skupaj s ŠZ Krško in Olimpijskim komitejem Slovenije ...

V šoli se zavedamo pomena gibanja in športa. Učencem v sklopu pouka ponujamo veliko različnih aktivnosti, načrtujemo in izvajamo športne dneve in šole v naravi z zelo raznolikimi vsebinami, učenci se pred in po pouku vključujejo k interesnim dejavnostim in k razširjenemu programu (RaP). Posebnost šole je bazen, kjer se učenci plavalno opismenjujejo in čofotajo. Udeležujemo se športnih tekmovanj v različnih disciplinah: košarka, nogomet, odbojka, smučanje, plavanje, veslanje, atletika, ples.



Teden otroka od 2. do 8. oktobra – ZAKAJI IN ZATOJI RADOVEDNOSTI

Zakaj osrednja tema “Zakaji in zatoji radovednosti”?

Radovednost pomeni zanimanje za različne stvari. Vodi nas k odkrivanju sveta okoli nas in raziskovanju znanja. Ko smo radovedni, se »aktiviramo« in začnemo raziskovati tisto, kar nas zanima. Z radovednostjo napredujemo, prihajamo do novega znanja, novih izkušenj in spoznanj. Del radovednosti sta tudi samoraziskovanje in spraševanje, ki pa ju med odraščanjem izgublamo. Ko prenehamo biti radovedni, se konča želja po novem znanju in konča se tudi naš lastni razvoj. **To preprosto pomeni, da moramo radovednost skrbno negovati in jo ohranjati. Na to želimo opozoriti z letošnjo temo.**

Za osnovo letošnje poslanice načrtujemo **križanko**, katere geslo bo **radovednost**.

Miha Kos, ambasador Tedna otroka 2023 o radovednosti:

“Brez radovednosti človeštvo ne bi preživel. Radovednost rodi ustvarjalnost, ta pa naprej inovativnost in podjetništvo. Vendar to ne gre čisto samo od sebe. Potrebno je vlagati energijo, ki se ji reče: »USTVARJANJE VARNEGA OKOLJA ZA DELANJE NAPAK«! Lastne napake so najboljša šola. Na lastnih napakah se učimo. Na lastnih – ne na tujih. Zato je tako pomembno, da napake dopuščamo, jih nagrajujemo in nikakor ne kaznujemo. Dopuščanje napak pomeni spodbujanje radovednosti, ustvarjalnosti in učenja. Kaznovanje napak pomeni ubijanje radovednosti. Einstein je dejal: »Kdor še nikoli ni naredil napake, še nikoli ni ustvaril ničesar novega.“

Teden otroka bomo z različnimi aktivnostmi obeležili tudi na naši šoli, v dopoldanskem in popoldanskem času. V okviru OPB bomo pripravili delavnice: Igre naših dedkov in babic. K delavnicam bomo povabili dedke in babice, sodelovali bomo z ZPM Krško ...

Rastem s knjigo

Projekt Rastem s knjigo je namenjen spodbujanju bralne kulture in informacijske pismenosti. Je posebna oblika sodelovanja in povezovanja šolske in splošne knjižnice. Je hkrati cilj in priložnost, da motiviramo otroke za branje knjig slovenskih mladinskih avtorjev. Projekt sta zasnovala Ministrstvo za kulturo in Ministrstvo za šolstvo in ga splošne knjižnice v povezavi s šolskimi izvajamo vsaka na svoj način. Naši učenci tako obiščejo Valvasorjevo knjižnico, ki projekt vodijo. Za spodbudo k branju vsak sedmošolec prejme knjigo, ki jih prispeva Ministrstvo za kulturo.

V šolskem letu 2023/2024 poteka projekt »Rastem s knjigo OŠ« za sedmošolce že osemnajstič (18). Uradni začetek projekta »Rastem s knjigo SŠ 2023« v šolskem letu 2023/2024 je 8. oktober 2023



Za osnovnošolce je bila izbrana knjiga avtorice Irene Androjna, *Modri otok*, z naslovno ilustracijo Eve Mlinar, Mladinska knjiga založba d.d. (25.500 izvodov).

Knjižni potepuhi

Valvasorjeva knjižnica Krško je za 2. razrede devetletne osnovne šole pripravila projekt, ki so ga poimenovali »Knjižni potepuhi«. Namen le-tega je razvijanje in spodbujanje bralne kulture pri ciljni populaciji (2. razred devetletne OŠ). Pridružili se jim bodo tudi učenci 1. in 3. razredov.

Drugošolci obiščejo knjižnico trikrat. Ob prvem dogovorjenem obisku knjižnice učence sprejme knjižničarka, ki otrokom predstavi knjižnico in tudi obnašanje, ki je primerno za ta prostor. Ob drugem obisku jim knjižničarka predstavi pravljico, nato skupaj izdelujejo knjižne kazalke, ki jih mladi ustvarjalci lahko obdržijo. Tretji obisk pa je namenjen ugankam ter reševanju kratkega kviza o knjižnici.

Ob vsakem obisku vsak razred prejme »bralno mapo«, v kateri je knjiga, ki jo prebere vsak učenec in nato ob prebrani zgodbi nariše risbico, ki jo vstavi v bralno mapo. To mapo si otroci izmenjujejo med seboj, nato pa jo ob naslednjem obisku vrnejo nazaj v knjižnico in s seboj odnesejo novo mapo. Ob podajanju knjig med sošolci naj bi se otroci seznanili tudi z odgovornostjo, da se knjig ne sme predolgo zadrževati pri sebi doma, ker še nekdo drug čaka nanje, da jih prebere.

Naša mala knjižnica



Mentorice: Katja Volčanjek, Živa Balog, Svetlana Jović, Helena Draklič

Projekt **Naša mala knjižnica** je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev, ki so uveljavljeni v domovini, ne pa nujno v drugih evropskih državah.

S projektom Naša mala knjižnica želimo prispevati k bolj povezanemu knjižnemu trgu ter ustvariti nove možnosti za povezovanje. Učence želimo spodbuditi k branju in povezovanju.

Kaj se bo dogajalo?

Na začetku šolskega leta bomo učencem razdelili brezplačne Ustvarjalnike z izvirnimi nalogami na temo predstavljenih knjig. Vse šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost dodatno spodbujale zanimive dejavnosti in številne nagradne naloge.

- ✓ Pri **IZMENJAVI LITERARNEGA JUNAKA** bomo izdelali lutko literarnega junaka ali junakinje. Skupaj z zvezkom za risbe in zapiske bo junak obiskoval otroke na domu. Lutko bomo zamenjali s skupino z druge šole.
- ✓ Učenci bodo prejeli **PISMO PRESENEČENJA**, ki ga posebej za otroke, vključene v projekt **NMK**, napiše eden od pisateljev.
- ✓ S knjižnimi nagradami bo nagrajen razred, ki bo uredil **NAJ BRALNI KOTIČEK**.
- ✓ Najaktivnejše razrede čaka **OBISK PRESENEČENJA**.
- ✓ Učenci bodo dobili **KNJIŽNE RAZGLEDNICE** z izvrstnimi ilustracijami, na katere bodo lahko zapisali svoje mnenje o prebranih knjigah.
- ✓ Razred, ki bo ustvaril najdaljši **BRALNI VLAKEC**, bo nagrajen.
- ✓ Sodelovali bomo v **LIKOVNO-LITERARNEM NATEČAJU**.
- ✓ Na šolah, ki pridno sodelujejo, bodo izvedli superzabavni **KVIZ NMK**.
- ✓ Pridružili se bomo lahko pri virtualnih obiskih avtorjev in ilustratorjev.

Do boljšega znanja z izboljšanjem bralne pismenosti

Med drugim se bomo to šolsko leto posvetili bralni pismenosti naših učencev. Zavedamo se, da je branje ključnega pomena za pridobivanje znanja, še posebej v sodobnem času, v dobi digitalizacije. V pripravi je operativni načrt projekta, kjer bomo opredelili aktivnosti, ki jih bomo izvajali v posameznem razredu oz. pri posameznem predmetu, jih časovno opredelili, komu bodo namenjene, kdo vse bo vključen ter kako jih bomo izvajali. Ponovno se bomo spomnili bralno učnih strategij in jih uporabljali pri pouku.

- ✓ Motivacija za branje
- ✓ Izboljšati tehniko branja in pisanja
- ✓ Branje z razumevanjem in BUS
- ✓ Bralna pismenost pri vseh predmetih
- ✓ Metakognitivni procesi
- ✓ Učni dosežki (tudi NPZ)

Mladi čebelarji

Naši Mladi čebelarji bodo nadaljevali delo s čebelami, skrbeli za šolska čebelnjaka in čebele, se pripravljali na tekmovanja ter sodelovali še na drugih pomembnih področjih:

- ✓ Obležitev obletnice 50 let postavitve čebelnjaka in začetek delovanja krožka.
- ✓ Prijava na razpisane natečaje, projekte s temo **ČEBELE, OPRAŠEVALCI ...**
- ✓ Sodelovanje s ČZ Krško in Čebelarskim centrom Krško
- ✓ Sodelovanje pri dnevu odprtih vrat pri čebelnjaku na Libni.
- ✓ Sodelovanje z Mestnim muzejem Krško Sodelovanje.
- ✓ Aktivnosti ob TRADICIONALNIM SLOVENSKIM ZAJTRKOM

Tradicionalni slovenski zajtrk

Letošnja **osrednja tema TSZ je kruh, ki ga bomo povezovali z žiti in z izdelki iz žit. K temu spodbujamo s sloganom »Kruh za zajtrk – super dan!«**. Kot običajno ga bomo izvedli na dan slovenske hrane, ki ga bomo obeležili **v petek, 17. novembra 2023**.

Na šoli bomo ta dan povezali z dnevom Zdrave šole in izvedli poseben dan dejavnosti za vse učence šole.

Učencem ta dan ponudimo zajtrk sestavljen iz masla, mleka, medu, kruha in jabolka. V TSZ so vključeni slovenski vrtci, osnovne šole ter druge institucije oz. javni zavodi, in sicer z namenom, da pomen kmetijstva, živilske industrije, čebelarstva, ohranjanja čistega okolja v povezavi s pomenom zdrave in uravnotežene prehrane ter gibanja spoznajo že otroci ter posledično vse generacije - da skozi idejo o nujnosti zajtrkovanja spoznajo, da je potrebno biti pozoren, kakšno hrano jemo in posledično, da je lokalna hrana ustrežnejši izbor.

Šolska shema



Sadje in zelenjava predstavljata pomembno skupino živil na uravnoteženem jedilniku vsakega posameznika. Znano je, da v Sloveniji v dnevni prehrani ne zaužijemo priporočenih vrednosti sadja in zelenjave.

Ker se na naši šoli zavedamo pomembnosti uživanja sadja in zelenjave, smo se vključili v ukrep Evropske unije ŠOLSKA SHEMA - ŠSSZ.

Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti debelosti pri otrocih. EU nameni 6 evrov na učenca v enem šolskem letu. To pomeni najmanj 20 razdelitev sadja in zelenjave izven šolske malice v enem šolskem letu. Sadje in zelenjava je učencem na voljo enkrat tedensko, največkrat ob sredah po 3. šolski uri. Za šolsko shemo naročamo hrano lokalnih pridelovalcev.

Poleg razdeljevanja sadja in zelenjave, izvajamo še izobraževalne in promocijske dejavnosti. Naj omenim le nekatere aktivnosti:

- ✓ naravoslovni dnevi, ki vključujejo pogovor o zdravi prehrani (razredna stopnja);
- ✓ predavanje za učence o pomenu sadja in zelenjave za zdravje, o vrstah, načinih pridelave in pomenu lokalno pridelanega sadja in zelenjave;
- ✓ predavanje za starše o zdravi prehrani;
- ✓ delavnice – Zdrava prehrana (razgovor in praktično delo – od 1. do 4. razreda);
- ✓ pri predmetu gospodinjstvo, SPH pripravljanje sadnih in zelenjavnih jedi, učenci bodo predstavili referate o vrstah sadja in zelenjave;

Kulturna šola

Kulturna šola je projekt, namenjen obšolskim dejavnostim na področju kulture v osnovnih šolah, ki ima jasen cilj – dvigniti kakovost in obseg kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula.

S kandidacijskim in izbirnim postopkom ter podelitvijo naziva želimo:

- ✓ krepiti ustrezno kulturno vzgojo na osnovnih šolah ter ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih,

- ✓ podpirati kakovostne dosežke mladih na kulturnem področju,
- ✓ spodbuditi izobraževanje mentorjev in organizatorjev v osnovnih šolah, ki se udeležujejo na ljubiteljskem kulturnem področju,
- ✓ motivirati šole, da postanejo žarišča kulturnih programov v lokalnem okolju z namenom promocije ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja in povezovanja.

Na podlagi analize prijav ter ostalih posredovanih podatkov strokovna komisija skladno z merili in izbirnim postopkom izbire šole, ki ustrezajo kriterijem za pridobitev naziva in jim dodelila naziv "Kulturna šola".

Prejemnica naziva je tudi naša šola (leta 2018). Še naprej bomo skrbeli za promocijo kulture, ustvarjalnost in vključevanje v različne dejavnosti, kot so: ples, petje, gledališče, glasba, lutke, folklorna dejavnost, film in video, likovna in fotografska dejavnost, literatura, varovanje kulturne dediščine, - drugo;

Moj SLOfit – Aplikacija za zbiranje in analizo podatkov športno-vzgojnega kartona

Tudi v tem šol. l. imajo starši možnost, da se vključijo v sistem Moj SLOfit, v katerem se trajno hranijo rezultati meritev športno-vzgojnega kartona (ŠVK) za njihovega otroka. Sistem zajema tudi vprašalnik o gibalnih navadah učenca. Omogoča spremljanje telesnega in gibalnega razvoja otroka ter spremljanje lastnega napredka učenca glede na prejšnja leta. Omogoča tudi primerjavo telesne in zdravstvene ogroženosti glede na populacijo isto starih otrok v Sloveniji. Za dostop se je potrebno registrirati v aplikacijo Moj SLOfit. Vabilo prejmejo starši na svoj elektronski naslov (v primeru, da ima njihov otrok soglasje za športno vzgojni karton). Registracija in dostop do podatkov sta BREZPLAČNA. Če želijo dostop, sledijo navodilom v elektronskem sporočilu, če dostopa ne želijo, se na sporočilo ne odzovejo in s tem ne bodo dodani v aplikacijo. Za dodatna pojasnila se lahko obrnejo tudi na športna pedagoga naše šole Petra Toporišiča in Majo Arnšek.

Evropa v šoli

Natečaj Evropa v šoli poteka po evropskih državah že od leta 1953, v Sloveniji pa se bo v organizaciji Nacionalnega odbora natečaja Evropa v šoli, ki deluje pri ZPMS, letos zvrstil že osemnajsto leto. Mladim ustvarjalcem literarnih, likovnih, fotografskih del in izdelanih video posnetkov nacionalni odbor vsako leto dodeli naslovno temo in z njo sledijo željam otrok in mladih, ki želijo načrtovati in soustvarjati svojo prihodnost, prihodnost lokalnega okolja oz. prihodnost sveta.

Natečaj nas spodbuja k razmišljanju o temah, ki so skupne nam vsem, ki živimo v Evropi. V naši regiji ima zelo pomembno vlogo ZPM Krško, saj je v projektu Evropa v šoli ravno posavska regija ena izmed najmočnejših slovenskih regij. Vsako leto se natečaja udeleži več kot 20 šol iz Posavja in med njimi je tudi naša – Osnovna šola Jurija Dalmatina Krško.

Mentorice na naši šoli poskušajo v čim večjem številu spodbuditi učence, da ustvarjajo – tako likovne, literarne kot fotografske izdelke. Z njimi se učenci predstavijo v regiji, skoraj vsako leto pa se s posameznimi, najkvalitetnejšimi, izdelki predstavimo tudi na državni ravni. Koordinatorica projekta je ga. Sonja Bračun Gorišek.

Mednarodno sodelovanje

Sodelovanje z Osnovno šolo Josefa Hlavke iz Přeštic na Češkem je že tradicionalno, saj poteka že skoraj 20 let. V tem času se je zvrstilo kar nekaj različnih triletnih projektov, ki smo jih okronali z uspešnimi obiski naših učencev v Přešticah in učencev iz Přeštic pri nas.

V šolskem letu 2022/23 smo pričeli z novim triletnim projektom. V tem letu so se učenci spoznali; izmenjali so si profile v klasični, papirnati obliki. V drugem delu pa so pripravili krajše filmčke, v katerih so predstavili najljubše koticke svojega mesta.

V šolskem letu 2023/24 načrtujemo naš obisk v Přešticach, ki je predviden v mesecu aprilu 2024. Čas pred obiskom bo namenjen različnim oblikam aktivnosti, s pomočjo katerih se bodo sodelujoči učenci še bolje spoznali, spoznavali pa bodo tudi zanimivosti obeh mest in držav. Spoznavali bodo tudi podobnosti med jezika, jezik komunikacije pa je ves čas angleščina.

Mentorici Andreja Rihter in Rebeka Žnideršič

Mednarodni projekt FIT Slovenija (FIT4KID)

Projekt skrbi za promocijo telesne dejavnosti za krepitev zdravja otrok in mladostnikov v vseh okoljih. Učitelje s strokovnimi predavanji in praktičnimi delavnicami opremlja z metodami in pristopi, s katerimi lahko gibanju na široko odprejo vrata v svoje učilnice – neodvisno od starosti otrok in predmetnega področja, ki ga poučujejo.

Projekt vodi gospa Barbara Konda, univ. dipl. fiziologinja.

Fit4Kid model je sestavljen iz:

- ✓ motivacijske pedagogike,
- ✓ izobraževalnih programov, vsebin in smernic, ki se osredotočajo na povečano uporabo vadbe in telesne dejavnosti.

Gibanje in zadostna hidracija pomembno vplivata na delovanje celega človeškega telesa, tudi možganov. Tako se krepi zdravje, izboljša učno okolje in uspeh. Fit vadbeni programi so privlačni in univerzalno dostopni vsem otrokom, ne glede na njihove gibalne sposobnosti, spol, socialni položaj in veroizpoved.

Cilj projekta je povečati telesno dejavnost za krepitev zdravja ter izboljšanje učnega okolja in uspeha. Učitelji bodo gibalne aktivnosti vključevali v sam pouk, ne zgolj pri urah športa, izvedli bomo dneve, ki bo namenjeni fit vsebinam, skrbeli bomo za hidracijo ... predvsem pa bomo aktivni.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Sestanejo se najmanj dvakrat letno. Vodja aktivna poskrbi za pretok informacij med člani aktivna/tima in organizira sestanke aktivna, če meni, da je to potrebno. O vseh sestankih aktivnov se vodijo zapisniki.

Naloge strokovnega aktivna:

- ✓ obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- ✓ usklajuje merila za ocenjevanje,
- ✓ daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela,
- ✓ spremlja in pregleduje vsebine učnih načrtov, prilagaja vsebine, didaktiko dela, pripravlja letne priprave,
- ✓ vodi potrebno dokumentacijo,
- ✓ spremlja šolsko zakonodajo,
- ✓ se povezuje z drugimi strokovnimi aktivni,
- ✓ sodeluje na aktivnih in študijskih skupinah v občini in regiji,
- ✓ skrbi za izmenjavo izkušenj, gradiv, informacij,
- ✓ daje predloge za nabavo učil, učnih pripomočkov, strokovne literature,
- ✓ obravnava pripombe staršev, učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom šole.

Organiziranost aktivov

Na šoli delujejo naslednji strokovni aktiv:

- ✓ aktiv učiteljev prve triade (vodja ga. Valerija Z. M.)
- ✓ aktiv učiteljev 4., 5. razred (vodja ga. Svetlana Jović)
- ✓ aktiv učiteljev podaljšanega bivanja (vodja ga. Sanja Dedukić)
- ✓ aktiv učiteljev za športno vzgojo od 1.–5. razreda (vodja g. Peter Toporišič)
- ✓ aktiv učiteljev športa od 6.–9. razreda (vodja ga. Špela Poznič)
- ✓ aktiv učiteljev naravoslovja (vodja Marjetka Luskovec)
- ✓ aktiv učiteljev matematike (vodja ga. Stojanka Grilc)
- ✓ aktiv učiteljev družboslovja (vodja ga. Maja Mirt Jakše)
- ✓ aktiv učiteljev slovenskega jezika (vodja ga. Klavdija Bračun Volčanšek)
- ✓ aktiv učiteljev angleškega jezika (vodja ga. Barbara Lapuh)
- ✓ aktiv učiteljev tuji jeziki (vodja ga. Simona Žarn)
- ✓ aktiv učiteljev likovne umetnosti (vodja ga. Metka Štih)
- ✓ aktiv učiteljev tehnike in tehnologije (vodja ga. Danica Pečnik)
- ✓ aktiv učiteljev glasbene umetnosti (vodja ga. Maša Žveglič Poljšak)
- ✓ aktiv učiteljev računalništva (vodja ga. Majaregar)
- ✓ aktiv učiteljev dodatne strokovne pomoči (vodja ga. Petra Gajski)

Smo šola z več oddelki v posameznih razredih, zato je tudi v okviru posameznega razreda določen vodja.

Delo ravnateljice

Opravlja dela v skladu z določili Odloka o ustanovitvi Zavoda OŠ Jurija Dalmatina Krško in veljavno zakonodajo, in sicer na pedagoškem in svetovalnem področju, analitično-študijskem področju in organizacijsko-materialnem področju.

Ravnateljica opravlja dela pedagoškega in poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi, predvsem pa:

- ✓ organizira, načrtuje in vodi delo,
- ✓ pripravlja program razvoja šole,
- ✓ pripravlja predlog letnega delovnega načrta in skrbi za njegovo izvedbo,
- ✓ je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- ✓ vodi delo učiteljskega zbora,
- ✓ oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- ✓ spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- ✓ določa sistemizacijo delovnih mest,
- ✓ skrbi za vodenje in urejenost pedagoške dokumentacije,
- ✓ organizira mentorstvo za pripravnike,
- ✓ prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev/učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- ✓ predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- ✓ odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,
- ✓ spremlja delo svetovalne službe,
- ✓ skrbi za sodelovanje zavoda s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- ✓ obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- ✓ spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- ✓ odloča o vzgojnih ukrepih,
- ✓ zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- ✓ zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- ✓ odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- ✓ skrbi za sodelovanje z občino, ministrstvom, z drugimi zavodi, institucijami in organizacijami, z društvi, s podjetji,

- ✓ skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- ✓ skrbi za javna naročila in naročila male vrednosti,
- ✓ se udeležuje različnih prireditev v šoli in kraju,
- ✓ opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Delo pomočnic ravnateljice

Pomočnica ravnateljice pomaga ravnateljici pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica ter jo nadomešča v njeni odsotnosti.

V okviru nalog zlasti:

- ✓ pomaga pri organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela zavoda in pripravlja publikacijo za učence in starše,
- ✓ skrbi za organizacijo pouka (urniki, nadomeščanja v e-Asistentu),
- ✓ ureja statistiko,
- ✓ pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov ter skrbi za njegovo realizacijo,
- ✓ organizira nadomeščanje odsotnih pedagoških delavcev,
- ✓ skrbi za urejenost šolske dokumentacije,
- ✓ organizira izvedbo interesnih dejavnosti, oddelkov podaljšanega bivanja, varstva,
- ✓ pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda,
- ✓ sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- ✓ pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov,
- ✓ v skladu s pooblastilom ravnatelja prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- ✓ sodeluje z računovodstvom pri računovodsko-knjigovodskem delu,
- ✓ sodeluje z zunanjimi institucijami in drugimi organizacijami,
- ✓ spremlja novosti na področju vzgoje in izobraževanja,
- ✓ pripravlja in organizirata urnike najemnikov v popoldanskem času,
- ✓ sodeluje s prevoznikom šolskih prevozov,
- ✓ sodelujeta z občino, ministrstvom, z drugimi zavodi, institucijami in organizacijami, z društvi, s podjetji,
- ✓ se udeležujeta različnih prireditev v šoli in kraju,
- ✓ ureja prevoze učencev,
- ✓ skrbi za ažurnost informacij na šolski spletni strani,
- ✓ opravlja druga dela po nalogu ravnatelja.

V tem šol. l. je pomočnica Urška Breznikar, ki poleg obveznosti nalog za pomočnika opravlja še učno obveznost (Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole).

Delo šolske svetovalne službe

Sistemizirana delovna mesta s strani MVI: 2,4 delovnega mesta.

Razporeditev: 0,90 socialna delavka Andreja Ninković; 0,7 pedagoginja Petra Gajski; 0,6 inkluzivna pedagoginja Ninočka Hajtnik; 0,2 socialna pedagoginja Anamarija Merljak.

Delavke šolske svetovalne službe svetujejo učencem, učiteljem in staršem ter sodelujejo z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole in opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela. Njihove naloge so opisane v spodnjih tabelah.

1. 1 DELO Z UČENCI

NALOGA	ZADOLŽEN
načrtovanje in izvedba vpisa v šolo, sprejem otrok v šolo	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
vzgojno delo z učenci (individualno, skupinsko)	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
oblikovanje oddelkov	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
spremljanje in vodenje učencev z učno in vzgojno problematiko	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju, akceleraciji in prešolanju učencev	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
koordinacija pomoči nadarjenim učencem: izvedba identifikacije v 4. razredu, organiziranje dela z nadarjenimi učenci od 5. do 9. razreda	Andreja Ninković, Anamarija Merljak
koordinacija pomoči učencem z učnimi težavami: oblikovanje predloga za individualno pomoč	Petra Gajski
svetovalno preventivno delo z vsemi učenci pri izboljšanju kvalitete učenja	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak

1. 2 KARIERNA ORIENTACIJA

NALOGA	ZADOLŽEN
informiranje učencev in staršev o nadaljnjem izobraževanju in poklicih, štipendijah (za učence 8. in 9. r.)	Andreja Ninković
zbiranje podatkov o učencih za potrebe kariernega svetovanja, anketiranje z različnimi vprašalniki	Andreja Ninković
individualno in skupinsko karierno svetovanje za učence 9. razreda	Andreja Ninković
izvedba prijavljanja učencev v 1. letnik srednje šole	Andreja Ninković
organizacija predstavitve srednjih šol za učence in starše 8. in 9. razreda	Andreja Ninković
sodelovanje pri tehniških dnevih z elementi karierne orientacije	Andreja Ninković
sodelovanje z obrtno zbornico, Zavodom RS za zaposlovanje, Mladinskim centrom Krško, z namenom karierne orientacije	Andreja Ninković

1. 3 TELESNI, OSEBNI (SPOZNAVNI IN ČUSTVENI) IN SOCIALNI RAZVOJ

NALOGA	ZADOLŽEN
svetovanje, neposredna pomoč in koordinacija pomoči učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
koordinacija svetovalno-preventivnega dela z učenci o programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja (programi za krepitev samopodobe, za razvijanje učinkovite komunikacije, za preprečevanje trpinčenja in oblik nasilništva)	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak

1. 4 SOCIALNO EKONOMSKE STISKE

NALOGA	ZADOLŽEN
pomoč učencem pri zagotavljanju brezplačnih delovnih zvezkov in učnih pripomočkov (Karitas, Rdeči križ)	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik
pomoč pri reševanju finančnih težav: subvencioniranje prehrane, »življenja v naravi«, taborov ter drugih dejavnosti iz zagotovljenega in razširjenega programa šole	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik
organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem, katerim starši ne morejo pomagati (prostovoljci, delavci v okviru javnih del pri CSD ali v šoli)	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik
pomoč pri vključevanju učencev (in družin) v razne brezplačne oblike aktivnega preživljanja prostega časa (tabori, počitnice, vikendi...)	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik
pomoč družinam pri pridobivanju enkratnih socialnih pomoči, vključitev otrok v projekt »Botrstvo«	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik

1. 5 DELO Z UČITELJI

NALOGA	ZADOLŽEN
neposredna pomoč učiteljem in svetovalno delo pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov za nadarjene učence in učence s posebnimi potrebami	Andreja Ninković, Petra Gajski
posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
posvetovanje z učitelji o zagotavljanju osnovne varnosti in spodbudnega okolja zunaj pouka (med odmori, v garderobah, v jedilnici ...)	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
svetovanje učiteljem pri delu z učenci z vzgojnimi in vedenjskimi težavami	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program ur oddelčne skupnosti, reševanje konfliktov ...)	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak

1. 6 DELO S STARŠI

NALOGA	ZADOLŽEN
individualno svetovanje staršem nadarjenih učencev, učencev s posebnimi potrebami (o prilagojenih oblikah in metodah učenja, uspešnih strategijah pridobivanja znanja ...)	Andreja Ninković, Anamarija Merljak, Petra Gajski
osveščanje staršev o osnovnih vzgojnih načelih	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
svetovanje staršem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne težave	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
organizacija in izvedba predavanj ter delavnic o možnostih za vpis v srednje šole, o vpisnem postopku, karierni orientaciji	Andreja Ninković
individualni razgovori s starši ob problematiki karierne orientacije	Andreja Ninković
timski sestanki s starši ob učnih in vzgojnih težavah	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
organiziranje predavanj za starše oz. šole za starše	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak

1. 7 DELO Z VODSTVOM ŠOLE

NALOGA	ZADOLŽEN
sodelovanje z vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
sodelovanje z vodstvom pri zagotavljanju pogojev za oblikovanje ustrezne kulture in klime na šoli	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak
sodelovanje z vodstvom pri uvajanju in spremljanju novosti v vzgojno-izobraževalnem delu	Andreja Ninković, Ninočka Hajtnik, Petra Gajski, Anamarija Merljak

1. 8 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI

Šolska svetovalna služba sodeluje z mnogimi zunanjimi ustanovami, na primer: vrtec Ciciban, osnovne in srednje šole, Svetovalni center, Zavod RS za šolstvo, Centri za socialno delo, Zavod za zaposlovanje, oddelek za pedagogiko in psihologijo na FF, Fakulteta za socialno delo, ZPM, MVI.

Delo razrednika

Razredništvo določi ravnateljica na osnovi strokovne presoje vodstva šole in šolske svetovalne službe. Delo razrednika je zahtevno in odgovorno.

Ob zakonsko določenih opravilih razrednik še:

- ✓ vodi in usmerja oddelčno skupnost,
- ✓ skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate,
- ✓ odloča o vzgojnih ukrepih, izreka določene vzgojne ukrepe in pohvale,
- ✓ ureja pedagoško dokumentacijo,
- ✓ sestavlja poročila,
- ✓ sklicuje in vodi oddelčni učiteljski zbor,
- ✓ seznaja učence s pravili šolskega reda, hišnim redom in vzgojnim načrtom,

- ✓ sodeluje pri izdelavi in realizira program kulturnih, naravoslovnih, športnih in tehniških dni,
- ✓ spremlja učence na dneve dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi,
- ✓ sodeluje v pripravi in izvajanju individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami in za izvajanje individualiziranih programov za nadarjene učence,
- ✓ analizira učni uspeh v razredu in temu primerno ukrepa,
- ✓ sodeluje s starši učencev v oddelku, jih obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši, učenci, šolo,
- ✓ tesno sodeluje s svetovalno službo in drugimi strokovnimi delavci,
- ✓ izvaja razredne ure,
- ✓ opravlja druge naloge, ki mu jih dodeli ravnateljica šole ...

Delo učitelja

Učitelji opravljajo dela in naloge v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Jurija Dalmatina Krško. Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- ✓ sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
- ✓ pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- ✓ sodelovanje s starši na govorilnih urah, roditeljskih sestankih, individualnih pogovorih,
- ✓ sodelovanje v strokovnih organih šole,
- ✓ organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje,
- ✓ zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- ✓ mentorstvo pripravnikom,
- ✓ urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč ipd.,
- ✓ organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- ✓ pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, taborjenj, ki jih organizira šola,
- ✓ in opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Delo knjižničarja

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- ✓ nabava knjižničnega gradiva (knjižno in neknjižno gradivo, e-knjige), ki pokriva vsa predmetna področja,
- ✓ strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva (računalniška obdelava gradiva; program WINKNJ in program COBISS),
- ✓ oprema, urejanje in strokovna postavitve knjižničnega gradiva ter seznanjanje uporabnikov knjižnice s knjižničnimi novostmi in ostalimi novostmi, ki so povezane z delovanjem šolske knjižnice,
- ✓ vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva,
- ✓ vodenje dokumentacije o bralni znački in sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
- ✓ spremljanje novosti na knjižnem trgu in na področju računalniškega opismenjevanja
- ✓ sodelovanje z učitelji in ostalimi strokovnimi delavci šole ter administrativnim osebjem,
- ✓ sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge,
- ✓ popravilo poškodovanih knjig ter skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig,
- ✓ odpisovanje uničenega in poškodovanega knjižničnega gradiva,
- ✓ sodelovanje s knjigarnami in založbami,

- ✓ oblikovanje letnega delovnega načrta,
- ✓ oblikovanje letne priprave na pouk (KIZ – knjižnična informacijska znanja),
- ✓ dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na spletni strani šole za področje šolske knjižnice,
- ✓ sodelovanje in objava prispevkov v šolskem glasilu Stopničke.

1. Pedagoško delo 1. individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:

- ✓ motiviranje učencev in ostalih uporabnikov šolske knjižnice za uporabo knjižnice,
- ✓ knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
- ✓ vzgajanje interesa do branja pri uporabnikih šolske knjižnice,
- ✓ svetovanje in pomoč učencem pri izbiri leposlovnih in posamezni starosti primernih knjig in pomoč ter svetovanje pri iskanju strokovne literature in drugih virov informacij,
- ✓ navajanje učencev in ostalih uporabnikov knjižnice na samostojno iskanje knjižničnega gradiva,
- ✓ spodbujanje otrok za sodelovanje pri bralni znački in druge aktivnosti ob tem.

2. Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:

- ✓ pedagoške ure z oddelki in priprava na knjižnična informacijska znanja (KIZ), ki se izvajajo v okviru medpredmetnega povezovanja z različnimi predmetnimi področji ob timskem sodelovanju razrednih in predmetnih učiteljev po učnem načrtu (3 do 4 ure letno na oddelek),
- ✓ organiziranje in priprava knjižnih razstav in knjižnih novosti,
- ✓ priložnostna nadomeščanja in priprava nanje.

Knjižničarki sodelujeta s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- ✓ seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici,
- ✓ seznanjanje sodelavcev z novostmi na področju računalniškega opismenjevanja v povezavi s knjižnico (WinKnj, COBISS) in na področju knjižnične zakonodaje,
- ✓ sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- ✓ sodelovanje pri organizaciji izobraževanja strokovnih delavcev,
- ✓ sodelovanje z ostalimi knjižničarji, z Valvasorjevo knjižnico, z ZPM Krško, z Društvom Bralna značka Slovenije.

Druge naloge:

- ✓ nadaljevanje vnosa knjižničnega gradiva v sistem COBISS,
- ✓ mentorstvo za bralno značko,
- ✓ vodenje učbeniškega sklada,
- ✓ sodelovanje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih in športnih dni,
- ✓ po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih in sejah sveta staršev.

Spremljanje in usmerjanje učiteljevega dela - hospitacije

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v 49. členu namreč med drugimi pristojnostmi ravnatelja opredeljuje tudi:

- ✓ spodbujanje strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev ter
- ✓ prisostvovanje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremljanje njihovega dela in svetovanje.

V šolskem letu 2023/24 bodo hospitacije ravnateljice in pomočnic ravnateljice potekale vse šolsko leto. Pogostejše bo po dogovoru hospitirala pri učiteljih začetnikih in jih načrtuje že v mesecu oktobru. Ob težavah v posameznih oddelkih bo svojo prisotnost pri pouku okrepila z izrednimi obiski v posameznem oddelku. Ravnateljica in pomočnica bodo občasno oz. po potrebi prisotni na sestankih strokovnih aktivov.

Pri spremljanju pouka bo poudarek na:

- ✓ preverjanju in ocenjevanju znanja,
- ✓ uvajanju novosti in vključevanju sodobnih, predvsem aktivnih oblik in metod dela pri pouku,

- ✓ uporabi BUS ter skrbi za učence z učnimi težavami in za nadarjene (FM, FIT pedagogika, diferenciacija, individualizacija, formativno spremljanje ...).

Po hospitaciji se bo pregledala tudi zakonsko opredeljena dokumentacija učitelja, predvsem Letni delovni načrt in dnevna priprava na delo.

To leto bomo nadaljevali spremljanje oz. hospitiranje učnih ur, ki jih bodo strokovni delavci pripravili v sodelovanju z ga. Barbaro Konda – projekt Kako motivirati za učenje. Hospitacij se bo lahko udeležilo večje število učiteljev.

Ravnateljica bo spremljala:

- ✓ letne priprave,
- ✓ načrtovanje in izvajanje dela strokovnih aktivov,
- ✓ preverjanja in ocenjevanja znanja,
- ✓ delo kandidatov za strokovni izpit,
- ✓ delo strokovnih delavcev začetnikov,
- ✓ analize in poročila,
- ✓ delo učencev pri posameznih predmetih in oddelkih, dnevnih dejavnosti, šole v naravi in ostale oblike vzgojno-izobraževalnega dela,
- ✓ pouk na daljavo.

Spodbujali bomo medsebojne hospitacije – zaželeno je, da v tem šolskem letu vsak strokovni delavec opravi uro hospitacije pri drugem strokovnem delavcu. Spodbujali bomo tudi timsko in medgeneracijsko sodelovanje med zaposlenimi.

Opozoriti velja še na nekaj pogojev za uspešno spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa:

- ✓ hospitacije naj postanejo običajna praksa v šoli (ne le ravnateljeve, temveč tudi kolegialne);
- ✓ potrebni so dogovori o obliki spremljanja in uporabi določenih instrumentarijev (po potrebi jih ravnatelj pripravi skupaj s strokovnimi delavci);
- ✓ posebej pozorno in jasno morajo biti postavljeni cilji hospitacije;
- ✓ hospitacija mora biti povezana s programi strokovnega razvoja;
- ✓ dosledno je treba spoštovati načelo zaupnosti;
- ✓ potreben je odkrit in pozitivno naravnan pogovor po hospitaciji.

Letni razgovori zaposlenih

Redni letni razgovor je eno izmed najučinkovitejših sredstev za izgradnjo zaupanja med vodjo, posameznikom in delovno skupino. Je osnovni instrument medsebojne komunikacije, preko katere krepimo vezi znotraj kolektiva, kar je ključnega pomena pri uresničevanju ciljev.

To je priložnost, da sodelavca pohvalimo, pa tudi priložnost, ko lahko spregovorimo o nedoseženih ciljih ali neopravljenih nalogah in pomoči, ki je potrebna za doseganje boljših rezultatov. Ne nazadnje gre za skupen premislek o prihodnjem delu, o potencialih sodelavca, njegovih načrtih za delo v prihodnje in o njegovih izobraževalnih potrebah. Letne razgovore bom opravljala predvidoma od januarja do aprila.

POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

Šola bo »odprta« za sodelovanje z okoljem – na različnih prireditvah, projektih, tekmovanjih, natečajih in drugih oblikah dejavnosti:

- ✓ Z Občino Krško, z MIZŠ, z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo, z okoliškimi šolami in vrtci, s KS Krško, z Ljudsko univerzo Krško, MC Krško, Valvasorjevo knjižnico, z Glasbeno šolo Krško, s Kulturnim domom Krško, z ZD Krško, s Centrom za socialno delo, RK Krško, s Policijsko postajo Krško, z JSRS, s podjetjem Kostak Krško ...
- ✓ Z različnimi društvi, s podjetji in organizacijami.
- ✓ Povezovali in sodelovali bomo z vzgojno-varstvenimi zavodi, zavodi za izobraževanje osnovnošolske mladine in srednjimi šolami, s fakultetami in inštituti.
- ✓ Poudarek bo na medgeneracijskem sodelovanju, ki učence uči sobivanja s starejšimi in mlajšimi ter spodbuja dvig kulture.
- ✓ Aktivni bomo pri humanitarnih in ekoloških akcijah v kraju in na šoli. Eko vsebine bomo vključevali tudi pri pouku in tako spodbujali učence k osveščenosti.
- ✓ Posebno pozornost bomo namenili prometni varnosti in varnosti otrok v šoli, na poti v šolo in iz nje. Vsebine prometne varnosti bomo vpletali k uram pouka, k dnevom dejavnosti ... Izvedli bomo PEŠBUS in projekt trajnostne mobilnosti s Kokoško Rozi.
- ✓ Skrb vseh zaposlenih bo, da bo šola prepoznavna na področju športnih, kulturnih in drugih dejavnosti v domačem in širšem okolju.
- ✓ Da bi naše dejavnosti še poglobili in razširili, bomo prisluhnili predlogom učencev, učiteljev, staršev ter drugih zainteresiranih, potrudili se bomo, da bi jih tudi čim več realizirali.

Urejenost šole in okolice

Naloga vseh učencev in zaposlenih je skrb za urejenost šole in okolice. Odgovoren odnos do zgradbe in opreme je tudi v tem šolskem letu ena izmed naših pomembnih nalog.

Vsi skupaj bomo skrbeli za:

- ✓ urejenost učilnic in vseh prostorov na šoli (pohištvo, stene, radiatorji ...),
- ✓ ločevanje odpadkov,
- ✓ pobiranje smeti v okolici šole,
- ✓ razvijanje zavesti o pomenu lepo urejenega in čistega okolja,
- ✓ urejali učilnico na prostem,
- ✓ ustrezno opremljenost šolskih prostorov z osnovnimi higienskimi pripomočki,
- ✓ skrb za urejenost in obeležitev spominskih obeležij pri šoli.

Dodatno bomo skrbeli za varčevanje pri energiji in za osveščanje otrok ter zaposlenih o potrebi po varčevanju iz ekoloških in finančnih razlogov. Učenci 6. razredov bodo imeli na to temo tudi izobraževanje, ki ga izvaja Lokalna energetska agencija Dolenjska-Posavje-Bela krajina.

Preverjanje in ocenjevanje znanja

Pri preverjanju in ocenjevanju znanja strokovni delavci upoštevajo Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ.

V šolskem letu 2023/24 sta dve ocenjevalni obdobji. Starši so o uspehu svojega otroka pisno obveščeni po prvem ocenjevalnem obdobju, le v 1. razredu se v prvem ocenjevalnem obdobju učenčevo znanje ne ocenjuje. Drugo ocenjevalno obdobje se zaključuje s spričevali.

Učitelj spremlja in ugotavlja napredek učenca in o tem sproti obvešča starše na govorilnih urah. Za vodenje dokumentacije pisnih in ustnih ocen uporabljamo e-Asistent.

- ✓ Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori, pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo ter govorni nastopi učencev.
- ✓ Pri vsakem predmetu se učenčevo znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
- ✓ Pet delovnih dni pred konferenco učenci ne pišejo preizkusov znanja, razen v primerih ponovnega ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
- ✓ Učenci lahko pisne izdelke pišejo le dvakrat v tednu in enkrat na dan. Trije pisni izdelki na teden so dovoljeni, če gre za ponovitev ocenjevanja v skladu s 13. členom Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja.
- ✓ Ponovitev ocenjevanja (13. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja): če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti. Ocena se vpiše v redovalnico po drugem ocenjevanju. Upošteva se boljša ocena. Učencu, ki je bil ocenjen samo enkrat, se upošteva dosežena ocena.
- ✓ Znanja učenca, ki je iz zdravstvenih razlogov v celoti oproščen sodelovanja pri posameznem predmetu, se iz tega predmeta ne ocenjuje. Znanja učenca, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih zaradi obiskovanja glasbene šole z javno veljavnim programom, se iz teh predmetov ne ocenjuje.
- ✓ Napredovanje: učenci v prvem in drugem obdobju praviloma napredujejo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu pouka v šolskem letu pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov.
- ✓ Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisno obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev. Odločitev o ponavljanju sprejme učiteljski zbor.
- ✓ Popravni izpiti le v 3. obdobju: v 7. in 8. razredu ima učenec popravni izpit, če je negativno ocenjen iz največ 2 predmetov (učenec ima v šolskem letu dva roka za popravljanje); če popravnih izpitov učenec ne opravi, ponavlja razred; v 9. razredu ima učenec lahko popravni izpit tudi iz več predmetov.
- ✓ Spričevala o končnem razredu osnovne šole: splošni uspeh je ukinjen. Osnovna šola izda učencem od 1. do 2. r. spričevala z opisnimi ocenami in učencem od 3. do 9. r. spričevala o končnem razredu osnovne šole s številčnimi ocenami. Šola ob zaključku pouka učencu izroči obvestilo o njegovem sodelovanju pri interesnih in drugih dejavnostih šole.

V tem šol. l. bo preverjanje in ocenjevanje znanja ena izmed prednostnih nalog šole.

PROGRAM IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH NA ŠOLI

V šolskem letu 2023/24 se bomo zaposleni na šoli aktivno vključevali v različna strokovna izobraževanja. zato Udeleževali se bomo izobraževanj s področja posameznega strokovnega aktiva, izobraževanj na področju varnosti in prednostne naloge šole, izobraževanj z nižjimi kotizacijami, poskrbeli bomo za lastna izobraževanja in organizirali skupna tematska izobraževanja v šoli.

PREDNOSTNA NALOGA IZOBRAŽEVANJA:

- ✓ Spodbujanje dobre šolske klime in pozitivnih medosebnih odnosov: LEPA BESEDA LEPE ODNOSI NAJDE
- ✓ FIT 4KID

- ✓ Računalniško in digitalno opismenjevanje.
- ✓ Ustvarjanje učnih okolij za 21. st. (formativno spremljanje)
- ✓ Preverjanje in ocenjevanje znanja.

Osnova izobraževanj je Katalog programov stalnega strokovnega izpopolnjevanja strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja za letošnje šolsko leto. Vključevali se bomo v študijske skupine, v izobraževanje e-šolstva, strokovni delavci bomo vključeni v mednarodni projekt Fit Slovenija.

Aktivno bomo sodelovali v strokovnih aktivih v šoli. Poleg rednih pedagoških in ocenjevalnih konferenc se bomo vsi strokovni delavci udeležili tematskih roditeljskih sestankov za starše.

Ravnateljica in pomočnici se bomo udeležile strokovnega srečanja za ravnatelje (avgust, november in april) ter strokovnega srečanja za pomočnike ravnateljev (oktober, marec). Redna delovna srečanja bodo tudi na Zavodu Republike za šolstvo Novo mesto in udeležba na aktivu ravnateljev krške občine.

V šolskem letu 2020/21 se je naša šola vključila v razvojno nalogo **Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje (FM)**. Naloga se je septembra 2023 zaključila. Kljub temu bomo na ravni šoli znanje širili naprej med ostale sodelavce, sodelovali z drugimi šolami in z Zavodom RS za šolstvo OE Novo mesto.

Cilji razvojne naloge:

- ✓ praksa, ki upošteva individualne potrebe, posebnosti, zmožnosti, ... učenca,
- ✓ širi spoznanja o dobri praksi in učinkih formativnega spremljanja,
- ✓ vključuje učence v sooblikovanje vzgojno-izobraževalnega procesa,
- ✓ spodbuja medsebojno sodelovanje,
- ✓ zagotavlja spodbudno učno okolje.

Razvojna naloga je naravnana tudi na profesionalni razvoj strokovnih delavcev: **UČITELJ UČITELJU UČITELJ**

Če želimo spremeniti svojo prakso, potem se učimo skupaj z otroki, tako da:

- ✓ razmišljamo o VIZ procesu, ki ga izvajamo, kako bi ga lahko spremenili/izboljšali/naredili bolj privlačnega,
- ✓ razpravljamo, se posvetujemo, izmenjujemo izkušnje in načrtujemo skupaj s kolegi,
- ✓ skrbimo za osebno dobrobit.

Izobraževanja za strokovne delavce šole:

- ✓ Izobraževanje preko študijskih skupin;
- ✓ Računalniško in digitalno opismenjevanje (Katis, Zavod RS za šolstvo, MOOC, študijske skupine, interne delavnice in izobr. v šoli, lastna izobraževanja strokovnih delavcev, ...);
- ✓ Program NEON;
- ✓ Semena sprememb;
- ✓ Zdrava in Eko šola;
- ✓ Zdravo prehranjevanje;
- ✓ FIT4KID: Je projekt, ki skrbi za promocijo telesne dejavnosti za krepitev zdravja otrok in mladostnikov v vseh okoljih. Učitelje s strokovnimi predavanji in praktičnimi delavnicami opremlja z metodami in pristopi, s katerimi lahko gibanju na široko odprejo vrata v svoje učilnice – neodvisno od starosti otrok in predmetnega področja, ki ga poučujejo; (ga. Barbara Konda)
- ✓ Izobraževanja v okviru šolskega parlamenta;
- ✓ Formativno spremljanje;
- ✓ Preverjanje in ocenjevanje znanja (Seznanitev ped. delavcev s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev - Filozofska fakulteta Ljubljana);
- ✓ Strokovna ekskurzija za zaposlene;
- ✓ **Izobraževanje, ki ga načrtujemo tudi za starše:**

NAČRT SODELOVANJA Z DRUGIMI INŠTITUCIJAMI

Vodstvo šole (ravnateljica, pomočnici), svetovalni delavci in ostali strokovni delavci tesno sodelujemo z ostalimi institucijami, ki se ob določenih aktivnostih vključujejo v naš vzgojno-izobraževalni proces dela:

- ✓ CSD Krško, s posvetovalnico za otroke in mladostnike Novo mesto, z Zavodom republike za šolstvo Novo mesto in Celje (izobraževanje učiteljev – študijske skupine in formativno spremljanje), s Policijo Krško in kriminalističnim oddelkom v Novem mestu (preventivne delavnice v zvezi z nasiljem, varno v šolo, promet ...).
- ✓ Sodelujemo z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, s Pedagoškim inštitutom, s Pedagoško Fakulteto Ljubljana in Maribor ter s Filozofsko fakulteto v Ljubljani in Mariboru in študentom omogočili izvajanje obvezne prakse.

SKRB ZA ZDRAVJE ZAPOSLENIH IN VARSTVO PRI DELU

Zavedamo se, da se skrb za zaposlene v smislu vzdrževanja zdravja na fizičnem kot tudi na psihičnem nivoju kaže v povečani učinkovitosti dela, boljši telesni kondiciji, manj bolniških odsotnosti, v zadovoljstvu sodelavcev, kar je pomembno predvsem ob večjih in ponavljajočih se telesnih in psihičnih službenih naporih, bomo skušali pripraviti delovno okolje, v katerem bo vsak našel kaj zase. Pri tem bomo upoštevali naslednje cilje:

- ✓ usklajevanje dela in zasebnega življenja,
- ✓ obvladovanje stresa na delovnem mestu,
- ✓ izboljšanje in ohranjanje duševnega zdravja z namenom zmanjšanja stresa,
- ✓ skrb za zdravje – redni zdravniški pregledi,
- ✓ skrb za psihofizično kondicijo zaposlenih,
- ✓ skrb za pozitivno klimo na delovnem mestu,
- ✓ skrb za zdravstveno preventivo,
- ✓ spodbujanje zdravega življenjskega sloga (zdrava prehrana, pomen gibanja ...).

Naš cilj je v delovno okolje vpeljati dejavnosti, ki bodo povečale zadovoljstvo zaposlenih, jim ponuditi dogodke in prihajali na delo zadovoljni in pripravljeni za nove delovne izzive.

Hkrati bomo poskrbeli za stalna izpopolnjevanja iz varstva pri delu in požarne varnosti. V skladu z zakonodajo vse zaposlene vključujemo na redne zdravniške preglede, za vse novo zaposlene izvedemo izobraževanje o varstvu pri delu (zunanji sodelavec ZOJA d.o.o.), zaposlene bomo spodbujali k zdravemu in odgovornemu načinu življenja. Poskrbeli bomo za dobre medsebojne odnose in pozitivno klimo na delovnem mestu, za strokovna usposabljanja, za dobro psihofizično kondicijo zaposlenih. Zaposlene, ki živijo v bližini šole, bomo spodbujali, da v šolo prihajajo peš, s kolesi ...

Strokovni delavci aktivno sodelujemo na vseh športnih in ostalih dnevih dejavnosti, prireditvah, tekmovanjih in spremstvih v šole v naravi, ekskurzijah, dogodkih ... (pohodi, kolesarjenje, veslanje, smučanje ...).

Šola je vključena v projekt Shema šolskega sadja, v projekt Zdrava šola in projekt Eko šola kot način življenja, v tem šolskem letu nadaljujemo s projektom FIT4KID, Kako motivirati za učenje in Rap – Skrb za dobro psihični in fizično počutje otrok.

Cilj projektov je krepiti zdravje, osveščati učence in zaposlene o pomenu zdravja, gibanja, povečati telesno dejavnost za krepitev zdravja ter izboljšanje učnega okolja in uspeha. Učitelji bomo različne aktivnosti vključevali tudi v sam pouk, v dneve dejavnosti ... in ne zgolj samo pri športni vzgoji.

Še vedno bomo posvečali veliko pozornosti:

- ✓ priporočil NIJZ,
- ✓ zagotavljanju čistoče vseh prostorov, pripomočkov, rač. opreme ...
- ✓ skrbi za prezračevanje prostorov,
- ✓ skrbi za higieno kašlja, umivanju rok in drugim higienskimi ukrepi.

INVESTICIJE, TEKOČE VZDRŽEVANJE, NABAVA OPREME IN UČIL

V tem letu, julija 2023, je šola ob močni nevihti s točo utrpela veliko škode: zunanje žaluzije, fasada, ravna streha, notranji stropovi in stene, stropne kupule, javljalniki požarne varnosti, »hišica« za skok v višino, strešna kritina šole – pločevina, kritina na stari kolesarnici nad šolo, podrta drevesa ... Vso škodo smo prijavili na Zavarovalnici Triglav, ravno tako smo o nastali škodi seznanili MO Krško. Vse bo potrebno sanirati.

Še dodatne investicije:

- ✓ Obnoviti tartan na igrišču šole,
- ✓ urediti staro kolesarnico nad šolo,
- ✓ temeljito poskrbeti za vso opremo v bazenu oz. pod bazenom (NUJNO),
- ✓ nabaviti in namestiti senčila v pokritih atrijih (tehnika in tehnologija, kabineta na razredni stopnji) in nekaj klimatskih naprav,
- ✓ urediti toplotno izolacijo nad kurilnico,
- ✓ nabava računalniške opreme.
- ✓ obnoviti nekatere sanitarije in garderobe pri športnih objektih v notranjosti šole (keramika),

Za nabavo opreme in učil imamo na razpolago sredstva, ki jih bomo namenili za nabavo najnujnejšega, v skladu s potrebami posameznih strokovnih aktivov in ostalih zaposlenih na šoli:

- ✓ nekaj didaktičnega materiala za 1., 2. in 3. vzgojno-izobraževalno obdobje ter športne rekvizite za pouk športa in oddelke PB,
- ✓ ureditev okolice šole (urejanje zelenic in drevja ...)
- ✓ ureditev zunanjih igrišč in športnih prostorov v šoli, da bo zadostovalo varnosti (tartan, črte, zaščitne mreže, goli ...)
- ✓ tekoče vzdrževanje (slikopleskarska dela, vzdrževanje strojev in računalniške opreme ...)

DATUM SPREJEMA LDN OŠ JURIJA DALMATINA KRŠKO

Letni delovni načrt za šol. l. 2023/24 je potrjen na seji Sveta zavoda: dne _____

Krško, 28. 09. 2023

Ravnateljica:
Valentina Gerjevič

Predsednica Sveta šole: